



COMUNE DI MAROSTICA

VIA TEMPESTA, 17 - 36063 MAROSTICA (VICENZA)

Marostica, 30 marzo 2015

Prot. n.

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

OGGETTO: Conferimento alla DR.SSA EMANUELA LORO dell'incarico di posizione organizzativa (artt. 8 - 9 - 10 e 11 del CCNL 31.3.1999 e art. 109 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 - Nuovo Testo Unico Enti Locali). Integrazione del precedente provvedimento del 28.2.2014 prot. n. 3472.

IL SINDACO

Richiamato il principio di distinzione delle competenze all'interno del Comune tra organi di governo, cui è riservato il potere di indirizzo e di controllo politico - amministrativo, ed organi burocratici, cui spetta l'attività e l'adozione degli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, principio sostenuto e rafforzato con il Nuovo Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, approvato con il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale, tra l'altro, prevede all'art. 107, comma 5° che a decorrere dalla data della sua entrata in vigore, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 50, comma 3° e dall'art. 54 dello stesso Testo unico;

Evidenziato che, in base all'art. 109 comma 2° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L., nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, relative all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di governo, possono essere attribuite dal Sindaco, con provvedimento motivato, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4° lettera d) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 succitato;

Visti gli artt. dal n. 8 al n. 10 del CCNL 31.3.1999, che disciplinano l'istituzione delle posizioni organizzative, il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato spettanti ai medesimi responsabili appartenenti alla categoria D;

Visto l'art. 11 del citato CCNL 31.3.1999, secondo il quale "I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art. 51 comma 3 bis della Legge 142/1990 introdotto dalla Legge 191/1998 (normativa ora abrogata e riproposta nell'art. 109 del TUEL) e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi Bilanci, applicano la disciplina degli artt. 8 e seguenti esclusivamente ai dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei Servizi, formalmente individuati, secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 9 del CCNL 31.3.1999, il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative presuppone che:

- l'Ente abbia provveduto a ridefinire le proprie strutture organizzative e la dotazione organica del personale;
- siano state individuate, nell'ambito della struttura dell'Ente, le aree delle posizioni organizzative;
- siano stati determinati i criteri generali per la scelta del personale da destinare alle posizioni organizzative suddette;
- sia stato istituito ed attivato il nucleo di valutazione;

Richiamato l'art. 19 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 100 bis/27.04.2000, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Definizione criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. in data 31.03.1999";
- n. 25/17.02.2011 di approvazione della costituzione in forma associata del nucleo di valutazione interno per i Comuni di Marostica, Nove, Pianezze e l'Unione dei Comuni del Marosticense, e del regolamento per il funzionamento del nucleo stesso;
- n. 56/21.4.2011, di approvazione del regolamento di disciplina della misurazione, valutazione integrità e trasparenza della performance.
- n. 54/26.4.2012 di approvazione (ad integrazione dell'art. 6 del regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance) della graduazione delle posizioni di responsabilità e della relativa retribuzione di posizione;
- n. 7/30.1.2014, di approvazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014-2016 ed il programma triennale della trasparenza e dell'integrità 2014-2016.

Vista e richiamata in particolare la deliberazione di G.C. n. 31/19.3.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata da ultimo verificato l'attuale assetto della struttura organizzativa, rideterminate le aree e impartiti indirizzi in ordine alle finalità da perseguire ed indicati i principi ispiratori della concreta azione amministrativa cui deve essere improntato il ruolo di responsabilità; in particolare è stata assegnata all'Area 2 la gestione del patrimonio in tutti i suoi aspetti;

Visto il decreto sindacale in data 28.2.2014, prot. n. 3472, di nomina della Dr.ssa Emanuela LORO quale responsabile di posizione organizzativa, con assunzione diretta di responsabilità di prodotto, dell'Area 2[^] Economico finanziaria, sino al 31.12.2014;

Ritnuto, pertanto, di integrare tale decreto con l'assegnazione alla Dr.ssa Loro della responsabilità della **gestione del patrimonio nella sua interezza (per gli aspetti gestiti dal servizio finanziario), incluse le verifiche catastali e la dismissione delle proprietà dell'Ente;**

Accertato che la Dr.ssa Loro ha attestato, come da dichiarazione in data 30 marzo 2015, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal d.lgs. 39/2013;

Tutto ciò considerato

DISPONE

1. di integrare il proprio precedente decreto prot. n. 3472 del 28.2.2014, assegnando alla **DR.SSA EMANUELA LORO, Responsabile di posizione organizzativa dell'Area 2[^] Economico Finanziaria, la gestione del patrimonio nella sua interezza (per gli aspetti gestiti dal servizio finanziario), incluse le verifiche catastali e la dismissione delle proprietà dell'Ente a decorrere dall' 1 aprile 2015.**
2. Di confermare per il resto quanto disposto dal citato decreto prot. n. 3472 del 28.2.2014;
3. Di trasmettere copia del presente decreto
 - all'interessata,
 - alla Rag. Elisabetta Biliato, incaricata della sostituzione della Dr.ssa Loro in caso di assenza o impedimento,
 - al servizio del personale dell'Unione dei Comuni e all' ufficio Segreteria del Comune affinché eseguano gli adempimenti relativi alle pubblicazioni di legge e di trasparenza.

IL SINDACO
 Marica DALLA VALLE
