

Reg. Delibera N° 189
Prot. N.
Seduta del 08/10/2009

Originale



COMUNE DI MAROSTICA

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ESONERO TEMPORANEO DALLA RETTA DI FREQUENZA ALL'ASILO NIDO PER UN BAMBINO IN CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIALE .

L'anno duemilanove, addì otto del mese di ottobre, nella Sala del Sindaco alle ore 17.00, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco rag. Gianni Scettro la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Supplente Dott. Gabriele Dal Zotto.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	carica amministrativa	Presenti
SCETTRO rag. Gianni	SINDACO	SI
BERTAZZO prof. Alcide	VICE-SINDACO	SI
BONAN rag. Riccardo	ASSESSORE	SI
BUCCO geom. Simone	ASSESSORE	SI
COSTA arch. Mariateresa	ASSESSORE	SI
MINUZZO ing. Matteo	ASSESSORE	SI
MORESCO dott. Ivan	ASSESSORE	SI
OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 8

ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: ESONERO TEMPORANEO DALLA RETTA DI FREQUENZA ALL'ASILO NIDO PER UN BAMBINO IN CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIALE .

LA GIUNTA COMUNALE

Agli atti dell'ufficio asilo nido esiste dal 22 Settembre 2009 una relazione dei servizi sociali della Unione dei Comuni che segnala la situazione socio economica grave del nucleo familiare Tamba Tubi e Neuba Ahipka per l'esonero del pagamento della retta di frequenza per il minore Tamba Victor .

Il Signor Tamba risulta essere disoccupato da aprile 2008 ed ha percepito l'assegno di disoccupazione fino a giugno 2009. La moglie Signora Neuba ha lavorato fino ad aprile 2009 presso una ditta come apprendista e per la tipologia di contratto non ha diritto a percepire l'assegno di disoccupazione . Hanno a loro carico un appartamento con canone di locazione pari ad € 460,00 al mese e non potendo farvi fronte hanno già avuto la intimazione di sfratto .

Il piccolo Victor è stato iscritto all'asilo nido comunale per permettere ai genitori di cercare una occupazione con più facilità dato che la coppia è priva di rete familiare .

L'ufficio servizi sociali fa presente che anche la quota minima della retta dell'asilo nido pari ad € 162,00 risulta un carico non sopportabile per la famiglia .

L'ISEE ammonta ad € 7.093,00 ma è relativo ai redditi percepiti nel 2008. Ad oggi la situazione è di notevole gravità : non ci sono redditi sufficienti per pagare neppure la retta mensile minima (€162,00) L'ufficio servizi sociali chiede l'esonero.

Da parte sua l'ufficio dell'asilo nido fa presente che essendo la seconda retta esonerata ed essendo la motivazione della iscrizione all'asilo nido per il piccolo Victor quella di dare la possibilità ai genitori di girare per ricercare lavoro, pare un soluzione equilibrata quella di assentire l'esonero fino al 31.12.2009, a giudizio dell'ufficio sociale, ma riducendo la frequenza del bimbo da tempo pieno a part time mattino o pomeriggio a seconda delle disponibilità di personale del nido per permettere di inserire – eventualmente – un altro utente (almeno a part. Time) .

Sotto il profilo normativo la fattispecie è normata dal regolamento del servizio cge contempla queste ipotesi prevedendo alla Sezione V° : *“In presenza di situazioni a rischio e del tutto eccezionali, quali quella di minori soggetti a provvedimenti giudiziari , di figli di ragazze madri in difficoltà economica, di minori appartenenti a nuclei familiari in disagiate condizioni economiche, su proposta circostanziata dell'Ufficio Comunale di Assistenza Sociale, l'Amministrazione Comunale tramite proprio provvedimento può accollarsi la retta in tutto o in parte ovvero –in alternativa- erogare un equivalente contributo direttamente alle famiglie interessate, fino all'intero importo della retta, anche in deroga al vigente Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari”*.

Verificato dunque che i presupposti della applicabilità di tale norma esistono ;

ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il parere emesso dal responsabile dell'area I Servizi al cittadino ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs 267/2000 nonché il visto regolarità contabile espresso dal responsabile Area II e di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Direttore Generale ai sensi dell'art.97, comma 2 del D,Lgs 267/2000 e dell'art.65 comma 3 del vigente statuto comunale:

Visto il T.U.E.L 267/00

Visto il regolamento comunale dell'asilo nido e le relazioni degli uffici comunali agli
atti

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

DELIBERA

- 1) di esonerare la famiglia del Victor Tubi residente a Marostica in Via Vanin 7/2 dal pagamento della retta di frequenza all'asilo nido per le motivazioni e con le prescrizioni e modalità espresse in narrativa fino al 31.12.2009;
- 2) di rivalutare la situazione al 31.12.2009 con un aggiornamento della situazione a cura dei servizi sociali.

Con separata e favorevole unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4^a comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000

Oggetto : ESONERO TEMPORANEO DALLA RETTA DI FREQUENZA ALL'ASILO NIDO PER UN BAMBINO IN CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIALE .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 08/10/2009

Il Responsabile del Settore
Affari Generali e Servizi Alla Popolazione
dott. Gabriele Dal Zotto

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 08/10/2009

Il Responsabile dell'Area Economico
Finanziaria
dott.ssa Alessandra Pretto

PARERE DI CONFORMITA'

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 08/10/2009

Il Segretario Generale Supplente
Dott. Gabriele Dal Zotto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
rag. Gianni Scetto

Il Segretario Generale Supplente
Dott. Gabriele Dal Zotto

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : **29/10/2009** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell' art. 124 del D. Lgs. Nr. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale Supplente
Dott. Gabriele Dal Zotto

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione |
| <input type="checkbox"/> C.e.d. | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca | <input type="checkbox"/> Vigili |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile |
| | <input type="checkbox"/> Unione dei Comuni |