

Reg. Delib. N. 47
Prot. N.
Seduta del 20/04/2009



COMUNE DI MAROSTICA
Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Originale

OGGETTO: INTEGRAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MAROSTICA E LA PARROCCHIA DI VALLONARA PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E IL CONSEGUENTE UTILIZZO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA PARROCCHIA PER FINALITÀ ISTITUZIONALI DEL COMUNE

L'anno duemilanove, addì venti del mese di aprile alle ore 20.00, nella Sala Consiliare del Castello Inferiore, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Presidente del Consiglio dr. Pierantonio Zampese il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	P	A
1	Bertazzo prof. Alcide	SI	
2	Bertacco dott. Lorenzo	SI	
3	Bucco geom. Simone	SI	
4	Scetto rag. Gianni	SI	
5	Zampese dr. Pierantonio	SI	
6	Oliviero Ltn. cav. Giuseppe	SI	
7	Pozza dott.ssa Marta	SI	
8	Maroso Nereo	SI	
9	Rubbo Alessandro	SI	
10	Casagrande Alessandro	SI	
11	D'Urso m.llo Giuseppe	SI	

N.	Cognome e Nome	P	A
12	Cortese Emanuel	SI	
13	Meneghin Giovanni	SI	
14	Marcon rag. Giovanni		SI
15	Patassini prof. Antonio	SI	
16	Dinale arch. Duccio	SI	
17	Bassetto Daniela	SI	
18	Scuro prof. Mario	SI	
19	Costa arch. Mariateresa	SI	
20	Seganfredo prof. Alessandro	SI	
21	Santini Giancarlo	SI	

TOTALE

20	1
----	---

Partecipa altresì l'assessore esterno:

Cuman Maria Angela

P	A
SI	

Partecipa Il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Di Cindio

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

OGGETTO: INTEGRAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MAROSTICA E LA PARROCCHIA DI VALLONARA PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E IL CONSEGUENTE UTILIZZO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA PARROCCHIA PER FINALITÀ ISTITUZIONALI DEL COMUNE

Relaziona il Sindaco prof. Alcide Bertazzo.

Escono i consiglieri Dinale, Bertacco, Oliviero e Casagrande (presenti n. 16)

Il Comune di Marostica con delibera di consiglio comunale n. 83 in data 08.11.2007 ha provveduto ad approvare la convenzione con la Parrocchia di Vallonara in relazione all'uso dell'immobile sito in Via A. Caccia n. 9, di proprietà della parrocchia stessa, per attività didattiche della Scuola Elementare ed istituzioni varie.

L'immobile in oggetto necessitava di alcuni interventi di manutenzione straordinaria, urgenti ed indilazionabili, la cui mancata attuazione avrebbe comportato l'interruzione delle attività a cui, attualmente, sono destinati.

La Parrocchia non era in grado di provvedere, finanziariamente, a tali interventi . A seguito di diversi incontri tra le parti, è emersa la possibilità che gli stessi venissero realizzati con l'intervento economico del Comune, vista la finalità dell'utilizzo, ed il preminente interesse pubblico alla sistemazione.

Di conseguenza si è ritenuto opportuno vincolare l'utilizzo di tale bene per anni venti con gestione ed utilizzo dell'opera ultimata in via esclusiva per l'Amministrazione Comunale.

Il Comune si impegnava, sempre per il medesimo periodo, ad erogare un contributo annuale , a sostegno dell'attività della Parrocchia, quantificato in Euro 3.500, 00 da erogarsi in due rate scadenti il 30/06 e il 31/12 di ogni anno.

A tal fine è stato sottoscritto tra le parti (Comune di Marostica e Parrocchia di Vallonara nella persona del reverendo Don Fernando Amadio) una convenzione in data 21.11.2007, che, da un lato, disciplinava realizzazione degli interventi straordinari con oneri a carico dell'Ente, dall'altro vincolava l'utilizzo del bene, conseguente agli interventi , a favore del Comune e quantifica la misura di un contributo annuo di sostegno all'attività della Parrocchia

Gli interventi straordinari realizzati sono stati oggetto dei progetti depositati in data 5 ottobre 2007 prot. 15304/2007 (DIA – pratica edilizia n. 335/2007) e prot. 15305/2007 (DIA – pratica edilizia n. 336/2007) , agli atti dell'ufficio edilizia privata, a firma del geometra Fabrizio Marcon , e dal relativo computo metrico estimativo complessivo e quadro economico di spesa da cui risultava un costo complessivo di Euro 85.000,07 con il seguente quadro economico:

A – IMPORTO DEI LAVORI (al lordo degli oneri per la sicurezza)	€ 60.953,39
B – SOMME IN DIRETTA AMMINISTRAZIONE	
B.1 IVA al 20%	€ 12.190,68

B.2 SPESE TECNICHE (al lordo degli oneri fiscali)	€ 11.856,00
TOTALE PROGETTO	€ 85.000,07

Con determinazione n. 359 del 24.04.2008 si è provveduto a liquidare lo stato finale alla Parrocchia di Vallonara, documentazione contabile in base al quale si è creata una economia di spesa di euro 3.170,34;

Da parte dell'Amministratore della Parrocchia di Vallonara, Don Fernando Amadio è pervenuta una richiesta in data 19.09.2008 prot. n. 1405, con la quale, al fine di effettuare alcuni interventi di modesta entità negli spazi dell'ex scuola materna di Vallonara, si chiedeva di utilizzare l'economia di spesa del precedente intervento.

Allo stato attuale la parrocchia ha messo in evidenza la necessità di apportare ulteriori interventi manutentivi allo stabile, in relazione agli impianti ed ai serramenti, per effettuare i quali è stato preventivato un importo complessivo di euro 58.170,00, da realizzarsi con l'intervento economico del Comune, vista la finalità dell'utilizzo, ed il preminente interesse pubblico alla sistemazione.

A fronte del contributo per l'esecuzione dell'intervento la parrocchia si è resa disponibile ad un'estensione della durata della convenzione in essere da anni 20 ad anni 30, fermo restando le altre condizioni in essa contenute.

Preso atto degli interventi straordinari da realizzare quali risultanti dai progetti depositati in data 14 aprile 2009 prot. 5662 (DIA – pratica edilizia n. 103), agli atti dell'ufficio edilizia privata, a firma del geometra Fabrizio Marcon, e dal relativo computo metrico estimativo complessivo e quadro economico di spesa (allegato b) da cui risulta appunto un costo complessivo di Euro 58.170,00;

Preso atto della correttezza delle quantità e della congruità dei prezzi esposti nel computo metrico estimativo;

Confermato il prevalente interesse pubblico all'utilizzo dei beni di proprietà della Parrocchia di Vallonara per le proprie finalità istituzionali e verificato che, in assenza degli interventi di manutenzione straordinaria ormai urgenti ed indilazionabili, non potrebbe essere garantita la prosecuzione dell'utilizzo e, quindi, l'Amministrazione si troverebbe nell'impossibilità di far fronte ai diversi bisogni di natura sociale, sportiva, culturale e ricreativa che interessano la località di Vallonara;

Dato atto che l'onere straordinario connesso alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 2 e 3 della Convenzione trova copertura all'impegno 1258 Residuo 2007 per l'importo di euro 3.170,00, per la restante quota di euro 40.000,00 all'impegno 1201 Residui 2008 e per euro 15.000,00 all'impegno 1202 residui 2008;

Precisato che l'appendice alla convenzione in oggetto deve essere approvata dalla Diocesi di Vicenza per l'autorizzazione alla sottoscrizione;

Maroso: propone un emendamento alla convenzione al fine di integrare il comitato di gestione con un rappresentante dell'Agesci o Scout e un rappresentante del "Progetto Giovani".

Bassetto: *io propongo che ci sia anche un rappresentante di Nove o Pianezze oltre a quello di Marostica.*

Entrano i consiglieri Casagrande, Bertacco e Oliviero (presenti n. 19).

Patassini: *mi sembra vincolante indicare i rappresentanti, bisognerebbe essere più generici.*

Dopo breve discussione si concorda sulla seguente **proposta di emendamento:**
<< integrare l'art. 4 della convenzione comma 3 prevedendo che il comitato di gestione sia composta anche da due rappresentanti degli utenti>>.

Il Presidente sottopone alla votazione la suddetta proposta di emendamento che con voti:

Presenti votanti	n. 19
Favorevoli	n. 17
Contrari	n. ==
Astenuti	n. 2 (Seganfreddo e Scuro)

è accolta.

Il Presidente terminata la relazione dichiara aperta la discussione, alla quale partecipano i seguenti componenti consiliari, i cui interventi vengono così sommariamente sintetizzati, dando atto che gli interventi integrali sono registrati su nastro magnetico, conservato in atti:

Scuro: *circa la scuola elementare di Vallonara, sarebbe giusto dire come vivono la loro l'esperienza scolastica gli alunni. Le mie perplessità sono remote. Molti edifici scolastici sono in situazioni infelici e quello di Vallonara ne è un esempio. Sono sempre soluzioni tampone. Quale è il senso di questa convenzione? Come pedagogo mi sono sempre battuto per i diritti degli alunni.*

Bassetto: *vorrei chiedere che si potessero visitare questi locali destinati al progetto giovani. Sarebbe interessante vedere come sono strutturati i locali. Confermiamo questa richiesta e chiedo che si faccia propaganda affinché siano coinvolti tutti i giovani.*

Patassini: *non mi sembra molto chiaro questo 2° intervento. Sembra che ci date una medicina a pillole. Bisognava fare un quadro economico complessivo e poi intervenire a stralci. Per questo noi ci asteniamo.*

Costa: *io conosco la realtà del centro di aggregazione di Vallonara. Mi rendo conto delle necessità che ci sono. Sono locali impegnati per attività extra parrocchiali. L'intervento è molto importante. Io sono pertanto favorevole.*

Oliviero: *quando si mettono locali a disposizione della cittadinanza ben vengano. Per questo siamo favorevoli.*

Terminata la discussione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco e fatte proprie le motivazioni ivi indicate;

Vista l'integrazione alla convenzione, allegato sub a) al presente atto quale parte integrante e sostanziale e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Acquisiti, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente espressi per quanto di competenza del responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e (regolarità tecnica e contabile) ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 65 comma 3° del vigente statuto comunale"

A seguito di votazione palese espressa per alzata di mano, sull'intero provvedimento, così come emendato, con il seguente esito:

Presenti votanti	n. 19
Favorevoli	n. 14
Contrari	n. ==
Astenuti	n. 5 (Patassini, Bassetto, Scuro, Seganfreddo e Santini)

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni riportate in premessa, l'integrazione alla convenzione con la Parrocchia di Vallonara allegata sub a) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il responsabile dell'Area 3^ alla sottoscrizione della appendice alla convenzione;
3. di dare atto che la convenzione in oggetto integra il precedente atto stipulato tra le parti e in premessa citato;
4. di dare atto, altresì, che i bilanci futuri esercizi saranno dotati di idonea disponibilità per la copertura degli oneri inerenti e conseguenti alla presente convenzione.

---- ===== o0o =====

A seguito di votazione palese espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

Presenti votanti	n. 19
Favorevoli	n. 14
Contrari	n. ==
Astenuti	n. 5 (Patassini, Bassetto, Scuro, Seganfreddo e Santini)

la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.gs 267/00.

Oggetto: Integrazione alla Convenzione tra il Comune di Marostica e la Parrocchia di Vallonara sottoscritta in data 21.11.2007 per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria e il conseguente utilizzo dell'immobile di proprietà della Parrocchia per finalità istituzionali del Comune

L'anno 2009, addì _____, del mese di _____ (_____), presso la Sede Municipale di Via Livio Tempesta n. 17,

TRA

L'Amministrazione Comunale di Marostica (C.F. 82000830248) in persona dell'Arch. Collicelli Roberta, capo Area 3 LLPP e Progettazione, domiciliato per la sua carica presso il Comune di Marostica

E

La Parrocchia di Vallonara in persona del Reverendo Don _____, nato a _____ il _____ residente in Via _____ a Marostica, domiciliato per la sua carica presso la Parrocchia di Vallonara.

PREMESSO:

che in data 21.11.2007 è già stata sottoscritta tra le parti una convenzione in cui:

1. si prendeva atto:
 - a) che il Comune di Marostica aveva necessità di utilizzare una porzione dell'immobile sito in Via Caccia col numero civico 9, località Vallonara, composta dalle seguenti unità:
 - n. 6 aule scolastiche;
 - n. 1 refettorio;
 - n. 1 dispensa;
 - n. 1 ufficio di direzione;
 - servizi igienici per alunni;
 - servizi igienici per insegnanti;
 - cortile;
 - per il funzionamento di attività didattiche della Scuola elementare Statale e attività istituzionali varie;
 - b) che i suddetti locali necessitavano di alcuni interventi di manutenzione straordinaria, urgenti ed indilazionabili;
 - c) che la Parrocchia di Vallonara si rendeva disponibile a consentire l'utilizzo dell'immobile per le finalità dell'Amministrazione, ma, che, non essendo in grado di sostenere economicamente gli interventi a tal fine necessari, chiedeva il sostegno dell'Amministrazione;
 - d) che, considerate le finalità dell'utilizzo, costituiva preminente interesse pubblico la sistemazione dell'immobile in oggetto, non potendo, diversamente, l'Amministrazione Comunale far fronte ai bisogni di natura sociale, culturale, sportiva e ricreativa;
2. si conveniva quindi:
 - a) di vincolare l'utilizzo di tale bene per anni venti con gestione ed utilizzo dell'opera ultimata in via esclusiva per l'Amministrazione Comunale, che si impegnava, sempre per il medesimo periodo, ad erogare un contributo annuale, a sostegno dell'attività della Parrocchia, quantificato in Euro 3.500, 00 da erogarsi in due rate scadenti il 30/06 e il 31/12 di ogni anno.
 - b) Di disciplinare la realizzazione degli interventi straordinari, con spese a carico dell'Ente, e le modalità di erogazione del contributo alla Parrocchia.

TUTTO CIO' PREMESSO,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 01 - OGGETTO E FINALITA'

Oggetto della presente convenzione è l'esecuzione di ulteriori interventi di manutenzione straordinaria dell'ex scuola materna di Vallonara di proprietà della Parrocchia, per migliorie all'immobile, già concesso in uso e destinato dal Comune di Marostica ad attività didattiche della scuola elementare statale oltre che ad attività istituzionali varie di natura sociale, culturale, sportiva e ricreativa.

ART. 02 - DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

I lavori di cui al precedente art. 1 consistono nell'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria in conformità ai progetti depositati in data 14 aprile 2009 prot. 5662 (DIA – pratica edilizia n. 103), agli atti dell'ufficio edilizia privata, a firma del geometra Fabrizio Marcon, e al relativo computo metrico estimativo complessivo e quadro economico di spesa da cui risulta un costo complessivo di Euro 58.170,00 e depositato agli atti del Comune.

ART. 03 - OBBLIGHI DELLE PARTI RELATIVAMENTE AGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

La Parrocchia si assume l'obbligo di:

- realizzare integralmente e a regola d'arte gli ulteriori interventi di manutenzione straordinaria di cui al precedente art. 2;
- le opere devono essere eseguite previa acquisizione di tutti i provvedimenti autorizzatori necessari, di cui la Parrocchia assume ogni onere inerente e conseguente. A tal fine la Parrocchia, a mezzo del suo legale rappresentante, presenterà il progetto completo a firma di un tecnico abilitato, entro 30 giorni dalla firma del presente accordo;
- l'esecuzione delle opere deve avvenire sotto la direzione lavori da parte di tecnico abilitato designato dalla Parrocchia che provvederà a darne comunicazione al Comune.

Si intendono a carico della Parrocchia:

- a) l'organizzazione del cantiere compresa ogni norma per la sicurezza;
 - b) la disciplina del cantiere;
 - c) ogni responsabilità per eventuali infortuni sul cantiere e per danni a cose e/o persone che dovessero verificarsi connessi e/o conseguenti dell'esecuzione degli interventi;
 - d) la corretta esecuzione delle opere in conformità al progetto approvato;
 - e) l'impiego di materiali idonei;
 - f) i rapporti con la direzione lavori;
 - g) l'accertamento del possesso di adeguata polizza assicurativa contro gli infortuni e responsabilità civile da parte della ditta esecutrice.
- i lavori devono essere iniziati entro giorni sessanta dalla positiva conclusione di tutti i procedimenti edilizi autorizzatori necessari e conclusi entro giorni cento.

Il Comune di Marostica si assume l'obbligo di:

- erogare un contributo straordinario a sostegno degli interventi di cui al precedente art. 2 nel limite dell'importo massimo di € 58.170,00;
- l'erogazione sarà effettuata in modo frazionato sulla base di uno stato di avanzamento dei lavori emesso al raggiungimento del 60% dell'importo dei lavori, regolarmente redatti e sottoscritti dalla direzione lavori. Il saldo del contributo pari al 40% del contributo totale, sarà erogato a conclusione dell'intervento e successivamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione da parte della direzione lavori. Ogni pagamento sarà effettuato nel termine di giorni 30 dalla presentazione della documentazione di cui sopra se regolare e completa.

ART. 04 - GESTIONE ED UTILIZZO DELL'OPERA ULTIMATA

A seguito dall'emissione del certificato di regolare esecuzione, la Parrocchia autorizza il Comune di Marostica ad utilizzare l'immobile "ex scuola materna di Vallonara" per durata di ulteriori anni 10, rispetto a quanto precedentemente pattuito, per un complessivo totale di anni 30 a decorrere da quanto previsto all'art. 04 della convenzione sottoscritta in data 21.11.2007.

Il Comune è tenuto ad utilizzare l'immobile per le seguenti finalità:

- attività didattica della scuola elementare statale;

- centro di aggregazione giovanile nell'ambito del progetto "Giovani Protagonisti" e/o altri progetti;
- altre finalità sociali, culturali, sportive e ricreative riconosciute di preminente interesse pubblico.

La gestione, comprensiva della manutenzione ordinaria dell'immobile, e l'utilizzo saranno effettuati dal Comune di Marostica che si avvarrà della collaborazione di un comitato di gestione composto dal Parroco della frazione, un rappresentante del Consiglio Pastorale, un rappresentante della scuola elementare, nominato dalla Direzione Didattica, un componente del gruppo ricreativo, 2 componenti dell'Amministrazione comunale nominati dal Sindaco e **due rappresentanti degli utenti".**

La Parrocchia autorizza fin d'ora il Comune a concedere a terzi (associazioni o gruppi), con modalità regolamentate e temporanee, l'uso dell'immobile per finalità di interesse pubblico.

Il Comune assume l'onere, per tutta la durata della concessione in uso dell'immobile e cioè per anni 30 complessivi, di erogare un contributo annuo di € 3.500,00 a favore dell'attività della Parrocchia. Il contributo sarà erogato in due rate scadenti il 30/06 e il 31/12 di ogni anno.

Per tutto il periodo di utilizzo esclusivo il Comune stipula apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile per danni a cose o persone.

Eventuali interventi di manutenzione straordinaria che si rendano necessari nel corso di validità del presente accordo, saranno oggetto di separata pattuizione tra le parti.

E' demandata alla Giunta Comunale la valutazione e determinazione delle necessità emergenti, compatibilmente con gli stanziamenti in bilancio.

ART. 05 - DURATA

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e cessa decorsi i trenta anni di utilizzo dell'immobile di cui al precedente art. 4

ART. 06 - RECESSO

E' esclusa facoltà di recesso unilaterale, fatte salve cause di forza maggiore e dimostrate valutazioni di interesse pubblico da parte del Comune di Marostica. In tal caso le parti determineranno il valore delle prestazioni eseguite per eventuali restituzioni.

ART. 07 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto si fa riferimento alle norme del Codice Civile in materia di obbligazioni.

Le parti prendono atto che il presente accordo sostituisce ogni altra pattuizione in vigore tra le parti. Eventuali modifiche e/o integrazione dovranno essere oggetto di specifico accordo formalmente approvato dagli organi competenti.

La presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso.

IL COMUNE DI MAROSTICA

LA PARROCCHIA DI VALLONARA

Oggetto : INTEGRAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MAROSTICA E LA PARROCCHIA DI VALLONARA PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E IL CONSEGUENTE UTILIZZO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA PARROCCHIA PER FINALITÀ ISTITUZIONALI DEL COMUNE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 10/04/2009

Il Responsabile del Settore
Lavori Pubblici e Progettazione
Arch. Roberta Collicelli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 15/04/2009

Il Responsabile dell'area Economico Finanziaria
Dott.ssa Alessandra Pretto

PARERE DI CONFORMITA'

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 15/04/2009

Il Segretario General Supplente
Dott.Gabriele Dal Zotto

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
dr. Pierantonio Zampese

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **19/05/2009** ed ivi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Stefania Di Cindio

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione |
| <input type="checkbox"/> C.e.d. | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca | <input type="checkbox"/> Vigili |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile |
| | <input type="checkbox"/> Unione dei Comuni |