

## FASI E SOGGETTI RESPONSABILI DEL PROGRAMMA

Fase	Attività	Soggetti responsabili
Elaborazione/aggiornamento proposta di Programma Triennale	Promozione e coordinamento del processo di formazione del Programma	Giunta Comune Segretario Generale/Responsabile della Trasparenza Nucleo di Valutazione
	Individuazione dei contenuti del Programma	Giunta Comune Capi Area Servizi/Uffici dell'Ente
	Redazione	Segretario Generale/ Responsabile della Trasparenza, con il supporto dei Servizi Informativi e dei Capi settore
Consultazione	Promozione della partecipazione alla formulazione della proposta da parte di soggetti interessati, mediante pubblicazione di avviso nel sito web	Segretario generale
Adozione del Programma Triennale		Giunta Comune, entro il 31 gennaio di ciascun anno
Attuazione del Programma Triennale	Attuazione delle iniziative del Programma ed elaborazione, aggiornamento e pubblicazione dei dati	Aree/servizi/Uffici indicati nel Programma Triennale
	Controllo dell'attuazione del Programma e delle iniziative ivi previste	Segretario Generale/ Responsabile della Trasparenza, con i supporti di cui sopra
Monitoraggio e audit del Programma triennale	Attività di monitoraggio periodico da parte di soggetti interni sulla pubblicazione dei dati e sulle iniziative in materia di trasparenza e integrità	Segretario Generale/ Responsabile della Trasparenza, con i supporti di cui sopra
	Verifica e rapporto dell'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza e integrità	Nucleo di Valutazione