



COMUNE DI MAROSTICA

VIA TEMPESTA, 17 - 36063 MAROSTICA (VICENZA)

Codice Fiscale 82000830248

Sito internet www.comune.marostica.vi.it

Posta elettronica certificata marostica.vi@cert.ip-veneto.net

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale N. 54 del 26/04/2012

ORIGINALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE, VALUTAZIONE, INTEGRITA' E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE: GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE.

L'anno duemiladodici il giorno ventisei del mese di aprile alle ore 17:30, nella Sala del Sindaco, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale in sessione ordinaria, seduta segreta, di prima convocazione.

Fatto l'appello nominale risultano presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	P	A
SCETTRO GIANNI	Sindaco	SI	
BUCCO SIMONE	Vice Sindaco	SI	
BONAN RICCARDO	Assessore	SI	
COSTA MARIATERESA	Assessore	SI	
MINUZZO MATTEO	Assessore		SI
MORESCO IVAN	Assessore	SI	
OLIVIERO GIUSEPPE	Assessore	SI	

PRESENTI: 6 ASSENTI: 1

Partecipa il Segretario Generale Lora Francesca.

Assume la presidenza il Sindaco Scettro Gianni, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a trattare l'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE, VALUTAZIONE, INTEGRITA' E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE: GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli artt. 107 e 109 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs n. 267/2000, nonché gli articoli 2 c. 1, 4, c. 2, del d.lgs. n. 165/2001 e l'articolo 25 del d.lgs. 150/2009;

Richiamato, in particolare, il principio di distinzione delle competenze all'interno degli Enti locali tra organi di governo, cui è riservato il potere di indirizzo e di controllo politico – amministrativo, ed organi burocratici, cui spetta l'attività e l'adozione degli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, principio sostenuto e rafforzato con il Nuovo Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, approvato con il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale, tra l'altro, prevede all'art. 107, comma 5° che a decorrere dalla data della sua entrata in vigore, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 50, comma 3° e dall'art. 54 dello stesso Testo unico;

Evidenziato che, in base all'art. 109 comma 2° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L., negli enti locali privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, relative all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di governo, possono essere attribuite dal Sindaco, con provvedimento motivato, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4° lettera d) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 succitato;

Visti gli artt. dal n. 8 al n. 10 del CCNL 31.3.1999, che disciplinano l'istituzione delle posizioni organizzative, il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato spettanti ai medesimi responsabili;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 9 del CCNL 31.3.1999, il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative presuppone che:

- a) l'Ente abbia provveduto a ridefinire le proprie strutture organizzative e la dotazione organica del personale;
- b) siano state individuate, nell'ambito della struttura dell'Ente, le aree delle posizioni organizzative;
- c) siano stati determinati i criteri generali per la scelta del personale da destinare alle posizioni organizzative suddette;
- d) sia stato istituito ed attivato il nucleo di valutazione;

Ricordato che ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Marostica il numero e i contenuti delle aree di posizione organizzativa sono in via generale stabiliti dalla Giunta comunale e l'individuazione dei soggetti da incaricare della titolarità delle stesse come la assegnazione dei compiti di gestione è stabilita dal Sindaco (articolo 19);

Atteso che, in forza dell'art. 10 del ccnl del 31.03.1999:

³⁵/₁₇ per il personale titolare delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 comma 1 lett. a) del medesimo ccnl del 31.03.1999 è previsto un trattamento economico accessorio composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato;

³⁵/₁₇ la retribuzione di posizione annua lorda, per tredici mensilità, varia da un minimo di Euro 5.164,57= ad un massimo di Euro 12.911,42=;

³⁵₁₇ la retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance, approvato con deliberazione di Giunta n. 56/2011, al Nucleo è stato assegnato il compito di proporre i criteri per la graduazione delle posizioni di responsabilità e della relativa retribuzione di posizione;

Dato atto che il Nucleo di valutazione associato tra l'Unione dei Comuni del Marosticense ed i Comuni di Marostica, Nove e Pianezze – costituito con provvedimento del Presidente dell'Unione dei Comuni del 15.3.2011, ha elaborato detta proposta di graduazione (allegata), come da verbale del 13.2.2012, i cui contenuti sono di seguito riassunti:

- gli incarichi di posizione organizzativa sono attribuiti dal Sindaco, con la durata nel provvedimento stesso stabilita, per ciascuna posizione individuata ed in conformità a quanto previsto nei regolamenti di organizzazione degli uffici e servizi degli enti, tenendo conto dell'effettiva attitudine e capacità professionale nonché dei risultati ottenuti; alla scadenza l'incarico è prorogato di diritto fino a nuova nomina.
- la graduazione delle posizioni organizzative e del relativo trattamento economico è effettuata dal Sindaco su proposta del nucleo di valutazione applicando i seguenti tre fattori di valutazione (articolati in voce), tenuto conto di quanto statuito – in termini di organizzazione, attribuzioni e competenze – con il Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici :
 1. **Ampiezza e complessità organizzativa** (totale fattore max punti 60; max punti 20 per voce)
 - Complessità delle relazioni interne
 - Criticità e differenziazione dell'articolazione interna
 - Complessità nelle relazioni esterne
 2. **Competenze** (totale fattore max punti 60; max punti 20 per voce)
 - entità ed importanza delle risorse assegnate con riferimento al personale
 - entità, natura e strategicità delle risorse economico-finanziarie e strumentali assegnate per la gestione
 - responsabilità formale e sostanziale della gestione, rischio connesso alla azione e alle decisioni
 3. **Professionalità** (totale fattore max punti 20; max punti 20 la voce)
 - Esperienza, grado di specializzazione richiesto, livello di approfondimento;

I punti assegnati a ciascuna voce possono essere ripartiti in sub-voci.

Il nucleo di valutazione opera con il metodo della comparazione dei fattori, secondo gli elementi sopra elencati all'interno del punteggio disponibile. Il punteggio può essere valutato, all'interno di ciascun elemento anche per fasce da un minimo ad un massimo.

Il trattamento economico di posizione organizzativa è attribuito per ciascuna delle posizioni individuate, nel limite dell'importo complessivo massimo stanziato annualmente nel Bilancio di previsione. Tale trattamento può pertanto subire variazioni, fermo il rapporto di graduazione tra le posizioni stesse, come predefinito. Il trattamento inoltre può subire variazioni a causa della modificazione dei compiti assegnati, qualora essa sia valutata come significativa alla luce dei criteri individuati;

Considerato che la proposta di cui sopra è stata trasmessa alle organizzazioni sindacali in data 22 febbraio 2012, e che le stesse non hanno eccepito in merito e alle P.O. attualmente incaricate;

Dato atto che la presente disciplina integra l'art. 6 del regolamento di misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance, approvato con deliberazione di Giunta n. 56/2011;

Ricordato che gli incarichi di conferiti sono in regime di proroga, ai sensi dell'art. 21 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto che sino a nuove determinazioni in merito del Sindaco, cui spetta la attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa e, su proposta del nucleo di valutazione, la loro graduazione e la quantificazione del relativo trattamento economico, sono confermate in via provvisoria la retribuzione di posizione nel limite dello stanziamento complessivamente assegnato nel 2011;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. n. 267/2000;

Visti i CC.CC.NN.LL. del dipendenti del comparto delle Regioni e delle AA.LL., del 06.07.1995, 31.03.1999, 01.04.1999, 14.09.2000, 05.10.2001, 22.01.2004, 09.05.2006, 11.04.2008 e 31.07.2009.

Visti lo Statuto Comunale, il d.lgs. 30.03.2001, n. 165, con particolare riferimento all'art. 4, ed il d.lgs. 18.08.2000, n. 267, con particolare riferimento agli artt. 107, 108 e 109.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare, ad integrazione dell'art. 6 del regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance, la graduazione delle posizioni di responsabilità e della relativa retribuzione di posizione (allegata);
2. di dare atto che spettano al Sindaco l'individuazione dei titolari di ciascuna posizione organizzativa (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 CCNL 31.3.1999 e dall'art. 19 del regolamento dell'Ordinamento degli uffici e servizi richiamato in narrativa) e la graduazione delle posizioni organizzative e del relativo trattamento economico (su proposta del nucleo di valutazione in applicazione della regolamentazione di cui al precedente p. 1);
3. di dare atto che le organizzazioni sindacali e le P.O. attualmente in carica sono state informate dei contenuti della regolamentazione in parola;
4. di trasmettere per opportuna conoscenza il presente provvedimento all'organo di revisione e di pubblicarlo nella sezione dedicata alla 'performance' nel sito comunale.

Con successiva votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

il Sindaco
Scettro Gianni

il Segretario Generale
Lora Francesca

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 23/05/2012 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Marostica, li 23/05/2012

il Funzionario Incaricato
Campagnolo Claudia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva il 02/06/2012 per decorrenza del termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Attesta inoltre che è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

il Segretario Generale
Lora Francesca
