

Reg. Delibera N° 121
Prot. N.
Seduta del 27/10/2011

Originale



COMUNE DI MAROSTICA

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: FIERA DI SAN SIMEONE 30 OTTOBRE 2011: AFFIDAMENTO
ORGANIZZAZIONE ALL'ASSOCIAZIONE PRO MAROSTICA**

L'anno duemilaundici, addì ventisette del mese di ottobre, nella Sala del Sindaco alle ore 17.00, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Gianni Scettro la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Supplente Gabriele Dal Zotto.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	carica amministrativa	Presenti
SCETTRO Gianni	SINDACO	SI
BERTAZZO Alcide	VICE-SINDACO	NO
BONAN Riccardo	ASSESSORE	SI
BUCCO Simone	ASSESSORE	SI
COSTA Mariateresa	ASSESSORE	SI
MINUZZO Matteo	ASSESSORE	SI
MORESCO Ivan	ASSESSORE	NO
OLIVIERO Giuseppe	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 6

ASSENTI: 2

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO: FIERA DI SAN SIMEONE 30 OTTOBRE 2011: AFFIDAMENTO
ORGANIZZAZIONE ALL'ASSOCIAZIONE PRO MAROSTICA**

LA GIUNTA COMUNALE

Constatato che l'organizzazione della tradizionale Fiera di Sa Simeone evento di ampio rilievo provinciale e regionale, comporta una serie di attivazioni operative da svolgere con il mondo produttivo e con diversi fornitori di beni e servizi;

Dato atto che la tipologia di programma preparato dall'Assessore al Turismo (allegato alla presente delibera ALLEGATO 1) comporta una serie di attivazioni relativamente che meglio si adattano ad una organizzazione quale una Pro Loco che per la sua finalità, per il suo assetto istituzionale, per la componente di collaborazioni di volontariato si dimostra adatta a muoversi nel mercato contenendo le spese;

Valutate dunque queste ragioni si ritiene - sentito in merito il parere affermativo dell'Assessore al Turismo e Attività Produttive - di provvedere alla organizzazione della Fiera di San Simeone 2011, affidando l'intero complesso di attività alla Associazione Pro Marostica, che si assume l'onere dell'intera organizzazione della manifestazione sopracitata, come avvenuto con riscontri positivi negli anni scorsi;

Preso atto che l'Amministrazione Comunale intende collaborare con l'Associazione Pro Marostica per la miglior organizzazione della manifestazione sopracitata;

Valutato che le spese di organizzazione per la manifestazione sopracitata saranno a carico dell'Associazione Pro Marostica, senza eccessi e con la dovuta dose di attenzione a ben figurare senza sprechi per un importo non superiore ad € 3.800,00 ivato fissato sulla base del preventivo agli atti inviato dalla stessa Pro Marostica;

VISTO il vigente Regolamento generale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economico e persone ed enti pubblici e privati e, in particolare l'art. 29;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI: il bilancio di previsione 2011, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2011-2013 approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31/03/2011;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente espressi per quanto di competenza del Responsabile dell'Area 2 Economica e Finanziaria (regolarità contabile) e del responsabile dell'Area 1 Affari Generali (regolarità tecnica) ai sensi dell'art. 49 – comma 1° - del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 65, comma 3° del vigente statuto comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) il Comune di Marostica collaborerà all'organizzazione della manifestazione come segue:
 - montaggio del palco 6x8
 - montaggio delle strutture per il tabellone della tombola
 - allacciamento ENEL nei seguenti luoghi: Piazza Castello, Campo Marzio
 - illuminazione con fari aggiuntivi del porticato del cortile del Castello Inferiore; posizionamento di due fari aggiuntivi presso lo spazio coperto del Doglione
 - pulizia di corso Mazzini a seguito della sfilata del bestiame da Campo Marzio a Porta Breganze e ritorno
 - disponibilità dell'elettricista comunale in reperibilità
- 2) di affidare all'Associazione Pro Marostica l'organizzazione delle seguenti attività in occasione della Fiera di San Simeone, 30 ottobre 2011, assumendosi l'onere della spesa e dell'ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie per l'organizzazione di:
 - redazione e stampa del materiale pubblicitario
 - allestimento e assistenza tecnica durante la giornata agli stand in Piazza Castello per l'esposizione di artigiani e Confcommercio
 - Tombola e relativi premi
 - Concorso "Zucca + Zucca"
 - spettacolo di intrattenimento
 - piano di comunicazione per la pubblicità su televisioni e quotidiani
 - disposizione bagni per mostra in Campo Marzio
- 3) di contribuire alle spese di comunicazione e di logistica elencate al punto 2) con una remunerazione dei servizi resi dall'Associazione Pro Marostica di € 3.800,00 ivato e onnicomprensivo previa rendicontazione delle spese sostenute con adeguata documentazione;
- 4) di incaricare il responsabile dell'area I all'assunzione dell'impegno di spesa e agli atti di gestione conseguenti.

La presente deliberazione con separata unanime votazione viene dichiarata immediatamente eseguibile per la urgenza di manifestare la adesione del Comune e per le urgenze economiche rappresentate dal settore stesso ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs . 267/2000 (TUEL).

ALLEGATO 1

Programma Antica Fiera di San Simeone, domenica 30 Ottobre 2011

in Piazza Castello:

Allestimento stand di Campagna Amica, Confartigianato, ConfComercio e Slow Food

ore 9:00 Inizio della “Cerimonia del Ringraziamento”, arrivo dei trattori

Apertura stand

ore 9:30 S. Messa del Ringraziamento presso la chiesa di S. Antonio Abate

ore 10:30 Benedizione trattori

ore 11.00 sfilata del bestiame di Razza Rendena per Campo Marzio, Corso Mazzini, Porta Breganze e ritorno

ore 11:30 Saluto delle Autorità e premiazione dei concorsi “Zucca più zucca “ e “Angoli suggestivi e balconi fioriti”

in Campo Marzio

Ore 9.00: Mostra Regionale Bovini Razza Rendena

Ore 12:30 Premiazione della Mostra Regionale Bovini Razza Rendena

Oggetto : FIERA DI SAN SIMEONE 30 OTTOBRE 2011: AFFIDAMENTO
ORGANIZZAZIONE ALL'ASSOCIAZIONE PRO MAROSTICA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 27/10/2011

Il Responsabile del Settore
Affari Generali e Servizi Alla Popolazione
dott. Gabriele Dal Zotto

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 27/10/2011

Il Responsabile dell'Area 2^
dott. Giorgio Zen

PARERE DI CONFORMITA'

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 27/10/2011

Il Segretario Supplente
Gabriele Dal Zotto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Gianni Scetto

Il Segretario Generale Supplente
Gabriele Dal Zotto

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data **18/11/2011** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell' art. 124 comma 1 del D. Lgs. Nr. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.).

Il Funzionario Incaricato
Claudia Campagnolo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☐ è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- ☐ è divenuta esecutiva il _____ decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- ☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Segretario Generale
Francesca Lora
