

Reg. Delibera N° 72
Prot. N.
Seduta del 18/03/2010

Originale



COMUNE DI MAROSTICA

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INDIRIZZI IN MERITO ALLA CREAZIONE DI UN GRUPPO DI LAVORO DEDICATO ALLA ESPRESSIONE DI IDEE TEMATICHE PER LA VALORIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DEL RESTAURATO CASTELLO INFERIORE DI MAROSTICA .

L'anno duemiladieci, addì diciotto del mese di marzo, nella Sala del Sindaco alle ore 17.00, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco rag. Gianni Scettro la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Reggente Dott. Gabriele Dal Zotto.

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	carica amministrativa	Presenti
SCETTRO rag. Gianni	SINDACO	SI
BERTAZZO prof. Alcide	VICE-SINDACO	SI
BONAN rag. Riccardo	ASSESSORE	SI
BUCCO geom. Simone	ASSESSORE	SI
COSTA arch. Mariateresa	ASSESSORE	SI
MINUZZO ing. Matteo	ASSESSORE	SI
MORESCO dott. Ivan	ASSESSORE	SI
OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 8

ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: INDIRIZZI IN MERITO ALLA CREAZIONE DI UN GRUPPO DI LAVORO DEDICATO ALLA ESPRESSIONE DI IDEE TEMATICHE PER LA VALORIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DEL RESTAURATO CASTELLO INFERIORE DI MAROSTICA .

LA GIUNTA COMUNALE

intende valorizzare e promuovere il patrimonio storico-architettonico-artistico del Castello Inferiore affinché diventi punto di riferimento sia per il cittadino che per il turista per conoscere la storia di Marostica e dei suoi illustri concittadini. Questa storia ancora oggi contribuisce a rendere nota la città a livello nazionale ed internazionale e pertanto un percorso storico, culturale o museale installato in castello può contribuire a diffondere informazioni su quanto la città e il territorio offrano dal punto di vista sociale, culturale, turistico, economico-produttivo; può inoltre essere utile per fruire di eventi da allestire al suo interno;

Considerato che il Castello Inferiore dispone potenzialmente di sale dove poter organizzare mostre ed eventi, di spazi per la presentazione della città e del territorio dal punto di vista artistico-sociale-economico-produttivo, nonché di spazi per creare un percorso storico-didattico sulla storia della Città di Marostica dalle origini ai giorni nostri;

Rilevato che è opportuno dar vita ad un progetto che consente di realizzare quanto sopra con i necessari apporti professionali che devono muovere dalle competenze delle personalità della cultura locale per poi completarsi nella traduzione progettuale e operativa per quanto atterrà agli aspetti di allestimento sale o modalità espositive .

Nel presupposto che :

Tale progetto si articola in queste due fasi :

1. individuazione di un gruppo di lavoro che definisca le linee guida e le tematiche in riferimento a quanto sopra espresso – storia della Città, proposta turistica della Città e del territorio, eventi ecc.
2. individuazione di una figura professionale quale architetto che proponga un progetto di allestimento delle sale – arredo, didascalie, illuminazione ecc. - sulla base delle indicazioni del gruppo di lavoro di cui sopra;

Ritenuto di demandare la individuazione del gruppo di lavoro al Sindaco il quale potrà provvedere con apposito atto sulla base dei seguenti criteri :

composizione di n. 6 persone oltre a Sindaco e/o assessore delegato che agisce in qualità di Presidente; di questi: n. 5 persone scelte tra esperti in storia, arte, storia dell'arte, gestioni museali ed eventi culturali o del mondo associativo locale;

Rilevato poi che l'attività progettuale può essere svolta da professionista di fiducia della amministrazione individuata nell'arch. Maria Causarano la quale presenta un curriculum di adeguata esperienza professionale in materia di allestimento di spazi espositivi e che, interpellata, ha manifestato la propria disponibilità ad operare.

Rilevato che non vi sono nell'organico comunale progettisti con esperienza in campo di allestimento di spazi espositivi;

Riconosciuto che con la collaborazione dell'arch. Maria Causarano l'Amministrazione ottiene lo scopo di garantire l'esecuzione della funzione sopra descritta nel rispetto della normativa

in materia di lavoro autonomo, che nel caso specifico si qualifica quale prestazione d'opera intellettuale, non sussistendo gli elementi tipici del rapporto di lavoro subordinato (art. 2222 e seguenti del codice civile);

Dato atto che la prestazione dell'arch. Causarano avverrà entro il limite di spesa di € 5.000,00 lordi ed onnicomprensivi tale da escludere l'obbligo di confronto concorrenziale e da giustificare invece l'affidamento fiduciario diretto ai sensi del vigente regolamento comunale per gli incarichi di consulenza;

Dato atto comunque che tale incarico era già stato avallato dal Consiglio Comunale con apposita schedula allegata alla deliberazione n. 104/2009 che approva l'assestamento del bilancio 2009;

Dato atto che il gruppo di lavoro opererà a titolo gratuito .

Ritenuto quindi di far propria tale modalità contrattuale in quanto rispondente agli intendimenti di questa Amministrazione, quale attività svolta in forma autonoma ed occasionale (ai sensi dell'art. 67, comma 1, lett. "I" del t.u.i.r. (dpr 917/1986);

Dato atto che in sede di assunzione di impegno di spesa verrà individuata una convenzione di incarico che regolerà i rapporti tra amministrazione comunale e tecnico incaricato, ed in particolare ne definirà la durata in modo congruo con l'espressione delle idee tematiche da parte del gruppo di lavoro;

VISTO il decreto legislativo 267/2000 (T.U.E.L.);

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 5 del 05/02/2009 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2009, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica 2009-2011;

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, per l'Area I da parte del Segretario comunale Reggente rispettivamente espressi per dall'Area 2^ Economica e Finanziaria (regolarità tecnica e contabile) ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nonchè il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Comunale Reggente ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 65 comma 3° del vigente statuto comunale;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. di dare incarico al Sindaco di nominare il gruppo di lavoro composto da n. 6 componenti identificati come esposto in narrativa ;
2. di incaricare della collaborazione professionale temporanea l'arch. Maria Causarano meglio individuata in premessa, per un compenso lordo ed onnicomprensivo di € 5.000,00 nel rispetto dei seguenti principi e presupposti:
 - a) esclusione del requisito di subordinazione;
 - b) il compenso lordo è commisurato alla professionalità e alla garanzia dell'espletamento delle attività individuate nel contratto che sarà allegato alla presente determinazione;
 - c) il prestatore avrà libera scelta circa il modo e le tecniche da adottare per l'espletamento dell'incarico e per l'orario di esecuzione dello stesso nell'ambito delle idee tematiche espresse dal gruppo di lavoro che esprime un parere sugli elaborati, salvo approvazione dei competenti organi amministrativi del Comune;

3. di demandare la esecuzione del presente provvedimento in tutti gli aspetti contabili e operativi al capo area I

Con separata e favorevole unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4[^] comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000

Oggetto : INDIRIZZI IN MERITO ALLA CREAZIONE DI UN GRUPPO DI LAVORO
DEDICATO ALLA ESPRESSIONE DI IDEE TEMATICHE PER LA
VALORIZZAZIONE E LA PROMOZIONE DEL RESTAURATO CASTELLO
INFERIORE DI MAROSTICA .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 18/03/2010

Il Responsabile del Settore
Affari Generali e Servizi Alla Popolazione
dott. Gabriele Dal Zotto

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 18/03/2010

Il Responsabile dell'Area 2^
Dott.ssa Alessandra Pretto

PARERE DI CONFORMITA'

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 18/03/2010

Il Segretario Generale Reggente
Dott. Gabriele Dal Zotto

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
rag. Gianni Scetto

Il Segretario Generale Reggente
Dott. Gabriele Dal Zotto

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : **15/04/2010** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell' art. 124 del D. Lgs. Nr. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale
Francesca Lora

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il _____ decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale Reggente
Dott. Gabriele Dal Zotto

- Segretario
- Ufficio personale
- Servizi Sociali
- Servizi Demografici
- C.e.d.
- Ufficio Cultura e Biblioteca
- Ufficio Segreteria e Contratti
- Area 1^ Affari Generali
- Area 2^ Economico Finanziaria
- Area 3^ Lavori Pubblici
- Ufficio Progettazione
- Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica
- Vigili
- Protezione Civile
- Unione dei Comuni