

Reg. Delib. N. 57  
Prot. N.  
Seduta del 30/11/2010



**COMUNE DI MAROSTICA**  
Provincia di Vicenza

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Originale**

**OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE -  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2010**

L'anno duemiladieci, addì trenta del mese di novembre alle ore 20.30, nella Sala Consiliare del Castello Inferiore, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, il Consiglio Comunale si è riunito sotto la presidenza del geom. Emanuel Cortese in qualità di Presidente del Consiglio.

N.	Cognome e Nome	P	A
1	SCETTRO rag. Gianni	SI	
2	BERTAZZO prof. Alcide		SI
3	BUCCO geom. Simone	SI	
4	COSTA arch. Mariateresa	SI	
5	MINUZZO ing. Matteo	SI	
6	OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	SI	
7	CUMAN prof.ssa Maria Angela	SI	
8	CORTESE geom. Emanuel	SI	
9	RUBBO geom. Alessandro	SI	
10	TASCA Luca	SI	
11	BONAN rag. Riccardo	SI	

N.	Cognome e Nome	P	A
12	DALLA VALLE Giovanni	SI	
13	MORESCO dott. Ivan	SI	
14	VIVIAN Matteo	SI	
15	BERTACCO dott. Lorenzo	SI	
16	MAROSO Nereo	SI	
17	ZAMPESE dr. Pierantonio	SI	
18	DINALE arch. Duccio	SI	
19	BASSETTO ins. Daniela	SI	
20	ZANFORLIN dr. Valerio	SI	
21	MARCHIORATO arch. Giuseppe Loris	SI	

TOTALE

20	1
----	---

Partecipa Il Segretario Generale Francesca Lora

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

## OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2010

...

Il Presidente passa la parola all'Assessore Riccardo Bonan, perché illustri l'argomento.

L'assessore al Bilancio R.Bonan prima di iniziare la relazione invita la sig.ra E.Biliato – responsabile dell'area Economico Finanziaria - al tavolo del Consiglio per eventuali chiarimenti. L'assessore spiega puntualmente le variazioni in conto capitale, in parte corrente dando motivazione per ciascuna variazione proposta. In particolare si sofferma sulle variazioni eseguite con l'applicazione dell'avanzo di amministrazione relative alla riduzione dei mutui. Spiega anche gli interventi per la ristrutturazione della rete e del suo cablaggio e i trasferimenti previsti verso Unione per l'attuazione del progetto di disaster recovery.

Terminata la relazione, il Presidente dichiara aperta la discussione, alla quale partecipano i seguenti componenti consiliari, i cui interventi vengono così sommariamente sintetizzati, dando atto che gli interventi integrali sono registrati su nastro magnetico, conservato in atti:

**Dinale:** *osserva che l'equilibrio c'è, è scontato. Il problema delle eccezionali piogge e maltempo è stato più grande di tutta la comunità e quindi va affrontato. E' stato operato lo storno di una serie di opere molto importanti, programmate da tempo. Ricorda il Politeama, la rotatoria di via G.Cecchin, la nuova pavimentazione della piazza. Queste opere stornate, nella programmazione triennale non ci sono più. Chiede quindi quando saranno fatte o completate. Chiede notizie sui contributi promessi per fronteggiare i danni dall'alluvione del 1 novembre e se il patto di stabilità distinguerà il regime delle spese per le calamità. Circa i 15 mila euro stanziati per la fornitura delle sedie per la sala multimediale, chiede a che pro visto che ci sono già. Sui 130 mila euro stanziati per l'incarico del Pat chiede a che punto sia la procedura. Infine c'è la riduzione dei mutui finanziata con l'applicazione dell'avanzo di amministrazione e chiede spiegazioni.*

**Bonan:** *circa lo storno delle opere citate, si tratta di mero rinvio, non di cancellazione. Nel nuovo bilancio saranno reinserite. In particolare per quanto riguarda i lavori della Piazza, saranno riscritti sia la spesa sia il contributo della Fondazione in entrata. Per il patto teme che resterà ancora. Si augura che sia alleggerito per i comuni più virtuosi. Circa le sedie precisa che l'acquisto è necessario perché ora vengono utilizzate quelle dell'aula magna delle scuole medie e quindi è un continuo andirivieni. Circa il mutuo, riguarda palazzo Baggio. L'operazione è chiara, si rimborsa una parte del capitale con diminuzione della rata.*

**Moresco:** *c'è stato un rallentamento fisiologico dell'attività volta all'avvio del lavoro del Pat in quanto anche gli uffici sono in una fase di riorganizzazione. Una persona si è trasferita che non si è riusciti ad oggi a sostituirla.*

**Bassetto:** *per quanto riguarda le spese correnti chiede precisazioni sul punto che ci sono 3.310 euro per rette di ricovero in istituti diversi e chiede informazioni sui contributi vari assistenziali. Ciò perché, essendo i servizi sociali gestiti in Unione, non c'è informazione.*

**Bonan:** *si tratta di integrazioni di rette ospedaliere o delle case di riposo sostenute dall'Ente e i contributi sono sempre per il sociale, erogati su segnalazione per persone bisognose.*

**Maroso:** *chiede circa la minor spesa sostenute per il centro ricreativo estivo.*

**Bonan:** *è stato dovuto a minore partecipazione con conseguenti minori rette.*

**Zanforlin:** non capisce come mai nel bilancio triennale non siano state riproposte le opere stornate. E' importante chiarire. Il contributo della fondazione sarà riproposto nel prossimo bilancio insieme all'opera stessa? Per quanto riguarda le frane: non ci sono nel 2010 né nel 2011 né nel 2012. Le spese sono finanziate con alienazioni: si tratta di un soluzione contabile o si prevedono entrate effettive? Chiede se le previsioni riguardino annualità successive al 2012 dato che non compaiono nell'elenco della programmazione triennale, se ben interpreta la documentazione.

**Bonan:** nel piano annuale delle opere c'è l'importo per le frane. Le altre opere sono solo rinviate e verranno riproposte nel prossimo bilancio.

**Sindaco:** le opere tolte sono state puntualmente riproposte con la delibera di Giunta, da approvare entro il 30 settembre contenente il piano triennale delle opere pubbliche. Questo piano verrà sottoposto al Consiglio in sede di esame del bilancio triennale che ne conterrà i relativi stanziamenti.

**Zanforlin:** il piano triennale è integrante della variazione proposta all'esame del Consiglio e chiede perché quei lavori non siano stati reinseriti nella programmazione triennale.

Il Sindaco chiede al Segretario di rispondere.

**Segretario:** tecnicamente si sarebbe potuto variare con questo provvedimento la programmazione triennale ma poichè si è al 30 novembre ed è già scaduto il termine entro cui si doveva avviare il procedimento per la nuova programmazione triennale e la proposta di elenco annuale, che già sono stati adottati dalla Giunta, si è ritenuto che questa riprogrammazione debba essere allegata al bilancio annuale e triennale in corso di preparazione. Il procedimento è complesso e deve essere rispettato. Nella proposta di deliberazione della Giunta vengono indicati anche i mezzi per finanziare o rifinanziare le opere riprogrammate. In sostanza il documento di questa sera fa le variazioni solo per il 2010 mentre per la parte triennale ripropone la programmazione fatta in precedenza.

**Zanforlin:** ribadisce che i lavori non ci sono più nel 2010, 2011 e 2012. Per l'aspetto formale chiede se si è sicuri che la Fondazione confermerà il suo contributo per la piazza anche se l'opera non compare fino al 2013. Chiede cosa si prevede di vendere visto che frane sono finanziate dalle vendite. Chiede se la cosa è realizzabile visto che finora purtroppo non si riesce a vendere niente.

**Sindaco:** precisa che la Fondazione Cariverona ha confermato la devoluzione e c'è il tempo per spendere il contributo fino a metà del 2012. Ribadisce che la delibera di Giunta Comunale riprogramma le opere pubbliche nel successivo triennio.

Per quanto riguarda la calamità ricorda che nel precedente Consiglio Comunale era stato detto che le spese saranno escluse dal patto di stabilità. Con il maxi emendamento sembra confermato che saranno escluse. I finanziamenti con i proventi da alienazioni già ci sono con la vendita del lotto Vallonara ed il saldo del Consorzio degli Artigiani.

Infine, le sedie servono per non spostare continuamente quelle dell'aula magna.

**Bertacco:** esprime preoccupazione per le tante opere finanziate da tempo e che vengano rinviate. Circa la rotatoria di Via Cecchin: gli espropri a che punto sono?

*Teme che la riparazione delle frane comporteranno anche variazioni di bilancio regionale che ricadranno sulla riduzione di contributi. E' un problema serio. Chiede attenzione affinché la Giunta mantenga la programmazione. Inviata a fare lobby con la Regione per avere il sostegno necessario perché la comunità possa crescere. Si aspettava anche una riorganizzazione degli spazi comunali. Non vedrebbe male un trasferimento dell'anagrafe all'opificio Baggio visto anche il nuovo cablaggio della rete informatica. Inoltre, lo spazio vicino alla stazione delle corriere potrebbe offrire davvero un'adeguata accoglienza del turista. Marostica deve utilizzare al meglio gli spazi che esistono.*

**Marchiorato:** *chiede se effettivamente il finanziamento degli interventi per le frane deriva dalle alienazioni e se i proventi degli artigiani sono contributi relativi a opere di urbanizzazione. Inoltre, con riferimento alla programmazione dei lavori, chiede se ha più valore giuridico una delibera di Consiglio o di Giunta.*

**Sindaco :** *risponde che i proventi dal Consorzio artigiano sono soldi a saldo delle alienazioni delle aree assegnate.*

**Oliviero:** *risponde al cons. Bertacco confermando che effettivamente gli spazi dell'opificio Baggio possono servire non solo agli uffici demografici, ma anche ad altri uffici. Entro il 31 dicembre si è impegnato a sistemare la pianta organica e anticipa che dal 1° gennaio cambieranno anche gli orari di apertura al pubblico uniformandoli a tutti gli uffici.*

Il Sindaco chiede al Segretario di rispondere al consigliere Marchiorato.

**Segretario:** *risponde che in materia di programmazione pluriennale la competenza è consigliare. Sottolinea che il procedimento viene avviato con delibera di Giunta, che è una proposta al consiglio, che approva la programmazione triennale dei lavori e l'elenco annuale. I contenuti sono riferiti a investimenti per i lavori e di importo superiore ai 100 mila euro. Il procedimento seguirà quindi l'iter. Poiché si trattava di reinserire queste opere nella programmazione ed indicare quali sono quelle che l'Amministrazione si propone di attuare nel triennio, la conclusione è stata quella di seguire il procedimento normativamente indicato.*

**Zampese:** *circa la frana di via Sedea, che è un problema annoso, chiede se c'è un contributo dai privati e cosa è previsto per la sistemazione.*

**Sindaco:** *risponde che per via Sedea il progetto ha ottenuto l'autorizzazione forestale. I soldi ci sono e i lavori verranno appaltati.*

*Per quanto riguarda l'intervento del consigliere Bertacco è d'accordo sulle priorità e sull'ultimazione delle opere in corso come ad esempio la rotatoria di via G.Cecchin per la quale ha avuto anche l'incontro con il privato, al fine di evitare l'esproprio.*

*Per quanto riguarda l'edificio ex Stazione FTV, a bilancio è stato inserito l'incarico per la perizia di stima per quantificare il valore del canone di locazione per il bar. Si vorrebbe portare all'interno anche l'edicola che attualmente è una bruttura. Conferma comunque che la priorità è completare le opere cantierate.*

**Zanforlin:** *il Sindaco dice che è urgente la rotatoria. Chiede se il mutuo è acceso e se si sta già pagando. Questo la dice lunga ai presenti. Per quanto riguarda il quesito posto da Bertacco: chiede se gli interventi diversi per la rete informatica riguardano le fibre ottiche.*

**Bonan:** *è il ricablaggio dello stabile di via Tempesta.*

**Zanforlin:** chiede che senso ha fare i lavori di ricablaggio della sede comunale se palazzo Baggio diventerà la nuova sede comunale. Invita a fare scelte oculate. L'Assessore al personale riferisce che si riorganizza il personale. Suggerisce che sia deciso a livello consiliare di chi è la competenza dell'informatica, se del Comune o dell'Unione. Anche in Unione si sta discutendo dello stesso argomento, con riferimento al fatto che recentemente è stato ottenuto un contributo regionale. Non è il caso di fermarsi e rivalutare la situazione? L'informatica è un pozzo senza fondo ed è necessario preliminarmente decidere chi e cosa decide. L'Unione si è data una scadenza entro fine Gennaio per capire come si va a finire con l'informatica. Non sono più i tempi di fare e disfare. Chiede se in palazzo Baggio tutti gli uffici ci possono stare, e convinto di sì. Chiede anche che sinergie possano essere valorizzate con le PMI. Chiede anche se la parte all'ultimo piano, nello specifico la sala multimediale che teme stia diventando obsoleta, possa essere riutilizzata nell'ambito dell'Unione.

**Bassetto:** dato che è programmato l'acquisto delle sedie per Palazzo Baggio, chiede se verrà fatto un regolamento per l'uso della sala che è stato sempre finora negato ogni qualvolta richiesto.

**Bonan:** spiega i dettagli tecnici circa l'intervento di cablaggio in municipio : si tratta di rifare le dorsali e gli armadi, dato che si è a rischio di rottura. Per palazzo Baggio che verrà utilizzato in parte per gli uffici, si metterà in posa il cablaggio con la sede comunale. Evidenzia la ristrettezza dell'attuale sede comunale, la difficoltà di lavoro per i colli di bottiglia nella rete e la mancanza di sicurezza. Inoltre non c'è privacy nel rapporto con il pubblico. Nei due diversi piani di palazzo Baggio non possono starci tutti gli uffici. Probabilmente quindi devono essere mantenute due sedi separate. Quindi il collegamento tra i due palazzi è obbligatorio.

**Sindaco:** precisa che a palazzo Baggio è disponibile il lato ovest 1° e 2° piano e l'aula multimediale. Il resto è vincolato e quindi è impossibile usare tutto il palazzo. Con la superficie a disposizione non ci si sta. Per il Ced al momento c'è la delega all'Unione dei Comuni e il progetto di disaster-recovery è sia per l'Unione sia per il Comune di Marostica.

Per Palazzo Baggio il primo bando è andato deserto. Successivamente è stata presentata una dichiarazione di interesse dall'Associazioni Artigiani ma con esclusione del seminterrato. Quindi si deve rifare il bando. Ora c'è anche un problema di personale. Il bando era stato seguito dalla dott.ssa Pretto che ora non c'è più. Si cercherà di riuscire a risolvere il problema anche con una consulenza esterna se necessaria. A questo fine sono stati stanziati anche dei soldi.

Circa l'uso della sala, deve essere rispettoso del finanziamento avuto e quindi di stretto utilizzo della piccole imprese. Ultimamente sono stati tenuti convegni importanti e sono stati ricevuti complimenti per le strutture. Auspica un migliore sfruttamento. Riferisce che è già stata fatta domanda in regione per l'utilizzo come turismo congressuale.

**Bertacco:** propone che si valorizzi la sala multimediale come sede consiliare. Ciò potrebbe rimediare alla scarsa partecipazione di pubblico. Ciò permetterà anche di trasmettere via web i lavori del Consiglio.

**Bonan:** precisa che la trasmissione web sarà possibile anche dalla sede del Castello con il nuovo cablaggio.

**Dinale:** affronta un paio di punti. In fase di progettazione la sede multimediale era una delle migliori d'Italia. Esprime dubbi sulla chiarezza degli obiettivi dell'Amministrazione circa l'utilizzo di palazzo Baggio. Il piano interrato, se viene scisso, chi lo utilizzerà? E per quanto riguarda la modifica dell'orario degli uffici: cosa succede? Ritiene che l'anagrafe dovrà continuare ad essere aperta tutti i giorni come ora, come saranno uniformati gli orari, al basso o all'alto? Ancora chiede che uffici andranno a palazzo Baggio entro il 31 dicembre. Gli uffici hanno grosse carenze di organico, chiede quando i posti vacanti saranno rimpiazzati. Entro il 31 dicembre 2010? Invita a

*fare attenzione, perché se è vero ciò che ha sentito, che nel prossimo anno ci saranno 380 mila euro di trasferimenti in meno, si raschia il fondo del barile. Chiede a che punto è l'alienazione del lotto del pdl del Consorzio Artigiano e quale sia il valore della base d'asta. Per quanto riguarda la modificazione alla programmazione triennale ritiene si tratti di equilibrismi. Infine circa i moduli per la rinuncia del gettone di presenza che sono stati consegnati, chiede sia integrato anche con la rinuncia per le commissioni consiliari. Chiede istruzioni sul da farsi. Spera che qualche altro consigliere si unisca a lui e Bassetto nella rinuncia.*

**Oliviero:** *precisa che entro il 31.12.2010 si cercherà di risolvere il problema del personale mancante. A Palazzo Baggio, una volta terminato, verranno trasferiti alcuni uffici: in primo l'Anagrafe. Circa gli orari, l'anagrafe continuerà ad avere un orario continuativo, saranno gli altri uffici ad avere un orario più omogeneo.*

**Sindaco:** *circa lo sdoppiamento dell'asta per l'interrato dell'opificio Baggio: potrebbe partecipare chi ha un'attività in centro storico o una azienda che affitta il garage. Sono già pervenute richieste di avere un posto auto.*

*Circa il personale: sono state aperte tutte le procedure di mobilità ma il problema è che i Comuni non danno il benessere per il trasferimento visto il blocco delle assunzioni. Si vedrà se fare un concorso o usare graduatorie aperti di comuni vicini.*

*Per l'asta dell'area artigiani: verrà rifatta nel nuovo anno ma con la stessa base d'asta, perché ora la convenzione verrà sottoscritta e l'area diventa più appetibile avendo definito quasi tutti gli aspetti. La base d'asta è di 130 euro al metro quadro per 2800 metri quadri.*

Seguono le dichiarazioni di voto:

**Rubbo:** *annuncia voto favorevole*

**Bertacco:** *per coerenza è contrario. Invita la maggioranza a coinvolgere di più il Consiglio. In risposta a quanto asserito dal cons. Dinale in sede di conferenza dei capigruppo circa il proprio coinvolgimento con la Rari Nantes e il conseguente dovere di astensione perché interessato, dichiara pubblicamente che non è e non è mai stato socio della società.*

**Zanforlin:** *preannuncia il voto contrario del proprio gruppo*

**Dinale:** *preannuncia il voto contrario del proprio gruppo*

Terminata la discussione il Presidente pone ai voti la proposta.

Quindi,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, così dispone:

.....omissis.....

2. Il Consiglio ha competenza limitatamente ai seguenti atti fondamentali:

.....omissis.....

b) programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative

variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;

.....omissis.....

- l'art. 175 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente recita:
  1. Il bilancio di previsione può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese.
  2. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare.
  3. Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno.

.....omissis.....

La relazione previsionale e programmatica al bilancio annuale di previsione dell'esercizio finanziario 2010, il Bilancio annuale di previsione dell'esercizio finanziario 2010 ed il bilancio pluriennale 2010/2012 sono stati approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 18.03.2010, esecutiva ai sensi di legge e successivamente aggiornati da ultimo con deliberazione consiliare n. 48 del 30.09.2010;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 18.03.2010 si è provveduto ad approvare il Programma triennale dei lavori pubblici 2010/2012 e l'elenco annuale delle opere previste per l'anno 2010 entrambi predisposti conformemente agli schemi previsti dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 22 giugno 2004 come modificato dal decreto 9 giugno 2005;

che successivamente con la deliberazione di C.C. n° 48 del 30.09.2010 sopra richiamata si è provveduto altresì ad approvare le modifiche al Programma triennale dei lavori pubblici 2010/2012 - Elenco annuale 2010;

che ora, a seguito delle eccezionali piogge fin dai primi giorni di novembre 2010 si sono verificate sul territorio, già precedentemente compromesso da movimenti e dissesti franosi durante gli anni 2008 e 2009, ulteriori dissesti che hanno portato alla necessità di reperire fondi per interventi urgenti, a seguito della richiesta da parte dell'Amministrazione dello stato di calamità naturale ed in attesa di eventuali finanziamenti da parte di enti superiori. Le zone particolarmente colpite dai dissesti possono essere individuate, in base ad una prima ricognizione, in:

Via Miglioretti, Via Valeri, Via Roccolo Carli, Via Boli, Via Costacurta, Val Trippona, Strada della Rosina.

Il reperimento dei fondi per i primi intereventi di consolidamento si è ottenuto utilizzando stanziamenti di opere che si prevede di non realizzare entro il 2010 e già riproposte nell'Elenco Annuale 2011 e Piano triennale 2011-2013, adottato con delibera di Giunta Comunale n. 267 del 14.10.2010, quali in particolare:

1. RESTAURO CONSERVATIVO PAVIMENTAZIONE PIAZZA DEGLI SCACCHI E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CORTILE DEL CASTELLO INFERIORE
2. COMPLETAMENTO ROTATORIA VIA GIANNI CECCHIN-VIA DEI CILIEGI
3. SALA CONGRESSI POLITEAMA

Che in relazione alla minore acquisizione di proventi da alienazioni, si è dovuto ridurre l'entità di alcuni investimenti ad esse correlati;

Verificato quindi che tali modifiche possono essere riassunte come riportato nella tabella allegata E, completa anche dei modelli per l'Osservatorio;

RICORDATO che ai sensi dell'art. 175 comma 8 del D.L.vo 267/2000 mediante la variazione di assestamento generale, effettuata entro il 30 novembre di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;

RAVVISATA la necessità di:

- a) apportare alcune variazioni al bilancio annuale di previsione dell'esercizio in corso al fine di far fronte alle nuove esigenze della gestione corrente e in conto capitale, come specificato e motivato nei prospetti **allegati A, B e C e alla programmazione dei lavori come indicato nella tabella allegato E;**

DATO ATTO che i suddetti incrementi e riduzioni elencati emergono da una ricognizione puntuale effettuata da ciascun responsabile di settore su ogni voce di spesa ed entrata alla luce – non solo delle movimentazioni contabili finora registrate – ma anche di una attenta valutazione delle prospettive fino al 31/12;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 19/05/2010 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2009 dal quale risulta un avanzo di amministrazione di euro 581.743,74 (di cui € 163.065,41 vincolati per spese in conto capitale);

CONVENUTO di utilizzare per € 400.000,00 parte dell'avanzo di amministrazione 2009 non vincolato per estinguere anticipatamente parte del mutuo di originari € 1.250.000,00 assunto nel 2002 con la banca Opi s.p.a (ora banca BIIS s.p.a.) per la ristrutturazione del palazzo ex Baggio, da rimborsare in n. 40 rate semestrali crescenti di capitale da versarsi alle scadenze del 30 giugno e del 31 dicembre di ogni anno a cominciare dal 30 giugno 2004 e termine al 31 dicembre 2023;

VERIFICATO che il contratto di mutuo rep. 1640 del 06/11/2002 stipulato con la banca per la finanza alle opere pubbliche e alle infrastrutture "Banca OPI s.p.a." all'art. 8 consente l'estinzione anticipata, totale o parziale del mutuo senza alcuna penale alle seguenti condizioni:

- che l'Ente mutuatario risulti in regola con ogni obbligo dipendente dal contratto;
- che il pagamento sia eseguito in corrispondenza di una delle scadenze fissate per il pagamento degli interessi;
- che la richiesta abbia carattere irrevocabile e sia dato preavviso scritto, a mezzo telefax o telegramma , di almeno 60 giorni lavorativi bancari;

CONSIDERATO che il debito residuo del mutuo suddetto è di € 947.882,42 e che il tasso di interesse variabile applicato è pari all'euribor a 6 mesi maggiorato di uno spread di 0,48 punti percentuali per anno;

VERIFICATO che il mutuo suddetto risulta essere quello con il tasso di interesse più alto tra i mutui che l'Ente ha ancora in ammortamento e che non prevedono penali per l'estinzione anticipata;

RITENUTO che l'estinzione anticipata del mutuo con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione sia un'operazione virtuosa per l'Ente in quanto risulta essere neutrale ai fini dei saldi rilevanti per il rispetto del patto di stabilità interno e va a diminuire la spesa corrente relativamente alle rate di ammortamento del mutuo dall'anno 2011 all'anno 2023 (anno di scadenza del mutuo);



CONSIDERATO che l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per la suddetta finalità viene eseguito nel rispetto dell'art. 187, comma 2 lett. d) del D.Lgs. 267/2000 (per estinzione anticipata di prestiti);

VISTO il principio contabile n. 3, punto 68, approvato dall'osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali istituito presso il Ministero dell'Interno, che prevede che "Per l'estinzione anticipata di debiti possono essere utilizzati sia i fondi per il finanziamento di spese in conto capitale, dietro apposito atto consiliare che autorizzi il cambio di destinazione, sia i fondi non vincolati";

DATO ATTO che la variazione in oggetto è stata sottoposta alla competente Commissione bilancio nella seduta del 22/11/2010;

VERIFICATO il permanere degli equilibri di bilancio a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

PRECISATO che la variazione in oggetto è predisposta nel rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità interno per l'anno 2010 come risulta dal prospetto **allegato D**;

VISTO il parere favorevole espresso dall'organo di revisione economico – finanziaria ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 267/2000 in data 25/11/2009 prot. n. 19816 (**allegato G**);

VISTI:

l'art. 42, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 267/2000 che prevede che l'organo consiliare ha competenza in materia di programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;

- l'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) che stabilisce come l'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di collaborazione autonoma possa avvenire solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio, nell'ambito delle attribuzioni riconosciute a detto organo dal citato art. 42 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 46 del D.L. 112/2008 convertito in legge n. 133 del 06 agosto 2008;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi e, in particolare, gli artt. 57 e 58;

RITENUTO di integrare il programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2010, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 18/03/2010, aggiungendo la scheda allegata sub F al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

Acquisiti, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente espressi per quanto di competenza del responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e (regolarità tecnica e contabile) ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 65 comma 3° del vigente statuto comunale";

A seguito di votazione espressa nelle forme di legge, con le seguenti risultanze proclamate dal Presidente:

Presenti n. 20  
Favorevoli n. 13  
Astenuti n. ==  
Contrari n. 7 (Bertacco, Maroso, Zampese, Dinale, Bassetto, Zanforlin e Marchiorato)

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. di provvedere all'assestamento del bilancio di previsione per l'esercizio 2010 ai sensi del D.Lgs n. 267/2000, apportando le variazioni specificate negli allegati prospetti **A, B, C**, e le variazioni alla programmazione dei lavori pubblici indicate nell'allegato **E** completo delle schede aggiornate dell'Osservatorio, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di estinguere anticipatamente, per i motivi esposti in narrativa, per € 400.000,00 parte del mutuo di originari € 1.250.000,00 assunto nel 2002 con la banca Opi s.p.a (ora banca BIIS s.p.a.) per la ristrutturazione del palazzo ex Baggio utilizzando parte dell'avanzo di amministrazione 2009 non vincolato;
3. di dare atto che l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per l'estinzione anticipata del mutuo viene eseguito nel rispetto dell'art. 187, comma 2 lett. d) del D.Lgs. 267/2000 (per estinzione anticipata di prestiti);
4. di dare atto, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che con il presente provvedimento sono rispettati il pareggio finanziario e tutti gli equilibri di bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;
5. di dare atto inoltre che le variazioni al Bilancio del presente atto sono disposte nel rispetto degli obiettivi del Patto di Stabilità anno 2010 (cfr. **allegato D**);
6. di integrare il programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2010, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 18/03/2010, aggiungendo la scheda **allegato sub F** al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

--- ===== o0o ===== ---

A seguito di votazione palese espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

Presenti n. 20  
Favorevoli n. 13  
Astenuti n. ==

Contrari n. 7 (Bertacco, Maroso, Zampese, Dinale, Bassetto, Zanforlin e Marchiorato)  
la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma  
4 del D.L.gs 267/00.

Si allontana la sigra Biliato.

Escono i consiglieri Dinale, Zanforlin e Bertacco (presenti n. 17)

....

VARIAZIONI IN PARTE CORRENTE					ANNO 2010				
TIT.	CAT.	RIS.	CAP.	Descrizione	Dotazione iniziale	Variazione richiesta	Dotazione finale	Motivo	
<b>entrate correnti</b>									
2	2	180	215	contributo regionale per manifestazione Hobbiton	20.000,00	-20.000,00	0,00	contributo non ottenuto	
3	1	470	561	Diritti di segreteria da servizi demografici	1.500,00	-500,00	1.000,00	minore entrata da andamento incassi	
3	1	480	281	Proventi servizi pubblici e altri	13.000,00	2.300,00	15.300,00	maggiori entrate accertate per affitto sale	
3	1	480	282	Proventi servizi vari	3.500,00	-1.500,00	2.000,00	minori entrate da andamento incassi per fotocopie e diritti di	
3	1	550	313	Rette di frequenza centro ricreativo estivo	24.500,00	-6.000,00	18.500,00	minori entrate accertate	
3	1	570	332	Proventi concorso arpalice	1.000,00	-500,00	500,00	minori entrate accertate	
3	1	690	285	Proventi da vendita rifiuti riciclabili	12.000,00	6.706,00	18.706,00	maggiori entrate accertate	
3	1	690	286	Proventi da servizi ecocentro	1.351,00	561,00	1.912,00	maggiori entrate accertate	
3	3	890	510	Interessi attivi su depositi	30.000,00	-23.000,00	7.000,00	minori entrate da andamento tassi di interesse e giacenze	
2	5	460	248	Rimborso da Unione dei Comuni del Marosticense quota	0,00	67.893,90	67.893,90	rimborso da Unione per maggiori contributi versati nel 2009	
3	2	880	507	Canone gestione rete gas	30.000,00	-30.000,00	0,00	contratto non ancora stipulato	
TOTALE						<b>-4.039,10</b>			
<b>spese correnti</b>									
TIT.	FUNZ.	SERV.	INT.	CAP.	Descrizione	Dotazione iniziale	Variazione richiesta	Dotazione finale	Motivo
1	1	1	3	42	Acquisti per manifestazioni e celebrazioni nazionali d'arma	1.000,00	-628,00	372,00	richiesta area I per minori spese previste
1	1	2	1	100	Retribuzioni personale dipendente segreteria	208.197,87	250,00	208.447,87	maggior spesa prevista
1	1	2	3	125	Spese formazione Segretario generale e posizioni	800,00	2.000,00	2.800,00	richiesta Segretario Generale per esigenze formative
1	1	3	1	191	Contributi previdenziali e assistenziali a carico Ente	28.120,00	100,00	28.220,00	maggior spesa prevista
1	1	3	3	212	Incarico di consulenza ufficio ragioneria	0,00	3.000,00	3.000,00	incarico di consulenza in materia economico - finanziaria
1	1	5	3	369	Utenze acqua magazzino comunale	500,00	100,00	600,00	maggior spesa prevista
1	1	5	3	383	Manutenzione edifici proprietà comunali	26.500,00	10.000,00	36.500,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	1	5	3	385	Spese telefoniche	19.000,00	-3.000,00	16.000,00	minore spesa da andamento utenze
1	1	5	3	394	Spese per pulizie straordinarie	1.500,00	1.000,00	2.500,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	1	5	3	392	Servizio chiusura piazza con lavoro occasionale o accessorio	0,00	1.000,00	1.000,00	richiesta area I
1	1	5	5	415	Rimborsi danni al patrimonio	5.000,00	5.000,00	10.000,00	maggior spesa prevista per sinistri in franchigia
1	1	5	5	418	Contributi a privati per lavori lungo Longhella	0,00	500,00	500,00	richiesta ufficio LL.PP. Per erogazione contributo
1	1	5	6	421	Interessi passivi su mutui patrimonio	112.822,00	-52.058,10	60.763,90	minore spesa da andamento tassi di interesse
1	1	6	1	461	Contributi previdenziali e assistenziali personale ufficio	26.605,00	250,00	26.855,00	maggior spesa prevista

1	1	6	1	462	Retribuzioni personale dipendente progettazione	77.864,00	50,00	77.914,00	maggiore spesa prevista
1	1	6	3	481	Incarichi professionali per studi, progettazioni e perizie	28.000,00	2.000,00	30.000,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	1	7	2	562	Acquisti diversi per anagrafe, elettorale e stato civile	6.800,00	-1.440,00	5.360,00	richiesta area I per minori spese previste
1	1	7	3	563	Servizi diversi anagrafe, stato civile, elettorale	3.400,00	1.440,00	4.840,00	richiesta area I per adeguamento software ai caratteri diatrici
1	1	8	2	662	Acquisti per feste e celebrazioni nazionali d'arma	6.828,00	-2.000,00	4.828,00	richiesta area I per minori spese previste
1	1	8	2	664	Spese per stampati e cancelleria	21.668,00	2.000,00	23.668,00	maggiore spesa prevista
1	1	8	3	675	Manutenzione macchine contabili, manutenzione	16.500,00	1.500,00	18.000,00	maggiore spesa prevista
1	1	8	3	672	Spese per il servizio mensa	31.000,00	500,00	31.500,00	maggiore spesa prevista
1	1	8	3	677	Spese per polizze assicurative	85.000,00	-10.000,00	75.000,00	minore spesa prevista
1	1	8	11	740	Fondo di riserva	15.382,00	34.904,00	50.286,00	accantonamento prudenziale al fondo di riserva
1	4	1	2	1212	Acquisti materie prime per cucine Crosara e P. Campana	9.500,00	1.000,00	10.500,00	richiesta area I per maggiori spese previste
1	4	1	3	1234	Utenze acqua scuole materne	1.922,00	500,00	2.422,00	maggiore spesa prevista
1	4	1	6	1250	Interessi passivi su mutui scuola materna	8.489,00	-2.000,00	6.489,00	minore spesa da andamento tassi di interesse
1	4	2	3	1310	Piccole manutenzioni scuole elementari	4.000,00	5.000,00	9.000,00	richiesta area I per maggiori spese previste
1	4	2	3	1311	Utenze acqua scuole elementari	3.546,00	300,00	3.846,00	maggiore spesa prevista
1	4	3	3	1405	Manutenzione ordinaria scuole medie	500,00	2.027,90	2.527,90	richiesta area I per maggiori spese previste
1	4	5	3	1580	Spese per il centro ricreativo estivo	24.000,00	-6.000,00	18.000,00	minore spesa sostenuta
1	4	5	3	1587	Spese per trasporti collinari	14.240,00	-1.484,00	12.756,00	minore spesa sostenuta
1	5	1	2	1660	Spese economali biblioteca	500,00	-347,00	153,00	richiesta area I per minori spese previste
1	5	1	2	1661	Acquisti libri e riviste varie	16.000,00	1.000,00	17.000,00	richiesta area I per maggiori spese previste
1	5	1	2	1662	Spese diverse funzionamento arredo biblioteca	1.000,00	3.465,00	4.465,00	richiesta area I per maggiori spese previste
1	5	1	1	1651	Contributi previdenziali e assistenziali a carico Ente biblioteca	15.713,00	100,00	15.813,00	maggiore spesa prevista
1	5	1	3	1669	Utenze acqua biblioteca	400,00	100,00	500,00	maggiore spesa prevista
1	5	1	3	1675	Spese diverse attività culturali e biblioteca	1.300,00	-229,00	1.071,00	richiesta area I per minori spese previste
1	5	2	2	1750	Spese economali cultura	500,00	-284,90	215,10	richiesta area I per minori spese previste
1	5	2	3	1764	Organizzazione premio Arpalice	17.000,00	-1.243,00	15.757,00	richiesta area I per minori spese previste
1	5	2	3	1762	Spese per manifestazioni culturali	4.000,00	-3.140,00	860,00	richiesta area I per minori spese previste
1	5	2	3	1774	Spese diverse allestimento mostre	2.000,00	-2.000,00	0,00	richiesta area I per minori spese previste
1	5	2	5	1781	Contributi vari per manifestazioni diverse culturali	28.650,00	3.000,00	31.650,00	richiesta area I per maggiori spese previste
1	5	2	5	1782	Adesione rete museale	5.500,00	500,00	6.000,00	richiesta area I per maggiori spese previste
1	5	2	5	1766	Contributo per realizzazione manifestazione Hobbiton	20.000,00	-20.000,00	0,00	manifestazione non realizzata
1	5	2	5	1790	Contributi per progetti del mondo rurale	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	richiesta area I per minori spese previste

1	5	2	5	1792	Premio Arpalice Cuman Pertie: premi	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	richiesta area I per minori spese previste
1	6	2	3	1941	Spese gestione palestra scuola media e elementare	19.600,00	-3.210,00	16.390,00	richiesta area I per minori spese previste
1	6	2	3	1944	Manutenzione impianti sportivi	25.870,80	3.210,00	29.080,80	richiesta area I per maggiori spese previste
1	6	2	6	1971	Interessi passivi su mutui impianti sportivi	7.163,00	-2.000,00	5.163,00	minore spesa da andamento tassi di interesse
1	6	2	7	1980	Irap su retribuzioni personale dipendente sport	0,00	250,00	250,00	maggiore spesa prevista
1	6	3	2	2021	Acquisto premi e spese varie	4.000,00	2.000,00	6.000,00	richiesta area I per maggiori spese previste per
1	4	2	2	2100	Attività promozionali nel campo turistico	900,00	1.670,00	2.570,00	richiesta area I per maggiori spese previste
1	7	1	5	2070	Adesione a iniziative turistiche	2.100,00	-500,00	1.600,00	richiesta area I per minori spese previste
1	7	2	3	2210	Spese diverse fiera provinciale delle ciliegie e fiera San Simeone	10.000,00	-1.670,00	8.330,00	richiesta area I per minori spese previste
1	7	2	5	2234	Contributi all'associazione pro Marostica per manifestazioni	0,00	5.000,00	5.000,00	contributo per illuminazione pista di pattinaggio
1	8	1	2	2308	Fornitura di materiale per manutenzione strade sterrate	22.000,00	8.000,00	30.000,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	8	1	3	2305	interventi piano neve	70.714,80	10.000,00	80.714,80	accantonamento per piano neve 2010/2011
1	8	1	2	2294	acquisti per piano neve	0,00	10.000,00	10.000,00	accantonamento per piano neve 2010/2011
1	8	1	2	2292	Fornitura vestiario personale	2.000,00	2.000,00	4.000,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	8	1	3	2301	Lavori di manutenzione strade	21.000,00	13.000,00	34.000,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	8	1	6	2331	Interessi passivi su mutui viabilità	70.801,00	-33.000,00	37.801,00	minore spesa da andamento tassi di interesse
1	8	2	1	2370	Retribuzione personale elettricisti	42.993,00	150,00	43.143,00	maggiore spesa prevista
1	8	2	1	2371	Contributi previdenziali e assistenziali a carico ente	13.643,00	50,00	13.693,00	maggiore spesa prevista
1	8	2	3	2392	Spese per noleggio automezzo con cestello	2.000,00	500,00	2.500,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	8	2	3	2394	Contributo per nuovi allacci energia e aumenti potenza	5.000,00	-3.700,00	1.300,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	8	2	6	2421	Interessi passivi su mutui illuminazione pubblica	6.954,00	-3.000,00	3.954,00	minore spesa da andamento tassi di interesse
1	9	1	1	2550	Retribuzione personale urbanista e gestione del territorio	182.545,00	100,00	182.645,00	maggiore spesa prevista
1	9	1	2	2560	Spese economali urbanistica	300,00	350,00	650,00	richiesta ufficio urbanistica per spese diverse attività economiche
1	9	1	2	2561	Spese varie ufficio urbanistica	0,00	350,00	350,00	richiesta ufficio urbanistica per spese diverse attività economiche
1	9	1	3	2572	Incarichi professionali ufficio urbanistica	4.300,00	5.700,00	10.000,00	maggiori spese per perizie e varie
1	9	1	3	2576	Spese varie ufficio urbanistica	0,00	1.000,00	1.000,00	richiesta ufficio urbanistica per spese diverse attività economiche
1	9	3	5	2812	Contributo associazione protezione civile	7.972,00	2.628,00	10.600,00	richiesta area I per maggiore contributo previsto
1	9	4	3	2843	espurgo pozzi pulizia caditoie	12.500,00	10.000,00	22.500,00	richiesta ufficio LL.PP. Per maggiori spese previste
1	9	4	6	2872	interessi passivi mutui fognatura depurazione	4.773,00	-2.000,00	2.773,00	minore spesa da andamento tassi di interesse
1	9	5	2	2923	acquisti per manutenzione e messa in sicurezza ecocentro	0,00	10.000,00	10.000,00	richiesta area I per maggiore spesa prevista
1	9	5	3	2931	Spese smaltimento secco	324.000,00	-10.000,00	314.000,00	richiesta area I per minore spesa prevista
1	9	5	3	2936	Spese smaltimento componente organica RSU	76.000,00	10.000,00	86.000,00	richiesta area I per maggiore spesa prevista
1	9	5	3	2949	Manutenzione e messa in sicurezza ecocentro	20.400,00	-10.000,00	10.400,00	richiesta area I per minore spesa prevista

1	9	6	1	2981	Contributi previdenziali e assistenziali a carico ente	18.909,00	100,00	19.009,00	maggiore spesa prevista
1	9	6	3	3022	Utenza acqua aree verdi	1.343,00	300,00	1.643,00	maggiore spesa prevista
1	9	6	3	3025	Lavori di decigliatura	18.000,00	-2.000,00	16.000,00	richiesta ufficio LL.PP. Per minori spese previste
1	9	6	3	3026	Interventi ambientali diversi	9.643,00	-1.000,00	8.643,00	richiesta ufficio LL.PP. Per minori spese previste
1	9	6	3	3027	Spese per la derattizzazione	10.000,00	-4.500,00	5.500,00	richiesta ufficio LL.PP. Per minori spese previste
1	10	1	1	3092	Compensi supplenze assistenti e operatori asilo nido	5.091,00	250,00	5.341,00	maggiore spesa prevista
1	10	1	2	3123	Forniture diverse asilo nido	4.210,00	800,00	5.010,00	richiesta area I per maggiore spesa prevista
1	10	1	2	3122	Forniture alimentari varie asilo nido	21.339,00	700,00	22.039,00	richiesta area I per maggiore spesa prevista
1	10	1	3	3130	Consulenza psico pedagogica asilo nido	1.800,00	200,00	2.000,00	richiesta area I per maggiore spesa prevista
1	10	1	3	3123	Spese telefoniche asilo nido	3.500,00	-500,00	3.000,00	minore spesa da andamento utenze
1	10	3	3	3310	Rette di ricovero in istituti diversi	120.000,00	-3.000,00	117.000,00	richiesta Ufficio Assistenza per minori spese previste
1	10	4	5	3407	Contributi vari assistenziali	70.000,00	3.000,00	73.000,00	richiesta Ufficio Assistenza per maggiori spese previste
3	1	3	3	8931	Rimborso quota capitale mutui e prestiti altri enti	675.389,00	400.000,00	1.075.389,00	rimborso anticipato mutuo Banca BUIS
					TOTALE		<b>395.960,90</b>		
					differenza				
					DIFFERENZA ENTRATE-SPESE CORR.		<b>400.000,00</b>		
					<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>400.000,00</b>		
					DIFFERENZA		<b>0,00</b>		

VARIAZIONI BILANCIO: PARTE CAPITALE 2010

ENTRATA

TIT.	CAT.	RIS.	Capitolo	Descrizione	Dotazione iniziale	Incremento/riduz. richiesto	Dotazione finale	Motivazione
4	1	950	711	Alienazione spazzatrice	12.000,00	6.600,00	18.600,00	maggiore prezzo di vendita
4	1	960	792	Cessione terreni comunali e monetizzazioni	54.849,00	34.556,00	89.405,00	maggiore entrate da alienazioni
4	1	960	795	Alienazione lotto P.D.L. Montello Ovest	379.130,00	-379.130,00	0,00	asta deserta
4	1	960	797	Alienazione lotto P.D.L. Consorzio Artigiani	345.150,00	-345.150,00	0,00	asta deserta
4	5	1060	1031	Contributo fondazione Cariverona per lavori cinta muraria e castello inferiore	392.000,00	-392.000,00	0,00	opera rinviata e riproposta
4	5	1060	1049	Proventi da monetizzazione di aree	731.071,34	-651.015,43	80.055,91	minori entrate previste
4	5	1060	1035	Contributo da privati sistemazione frana via Sedea	0,00	15.000,00	15.000,00	contributo da privati per sistemazione frana Via Sedea
						<b>-1.711.139,43</b>		

SPESA

TIT.	FUNZ.	SERV.	INT.	Capitolo	Descrizione	Dotazione iniziale	Incremento/riduz. richiesto	Dotazione finale	Motivazione
2	1	5	1	5112	Restauro conservativo pavimentazione piazza degli scacchi e rifacimento pavimentazione cortile del castello inferiore	493.672,00	-493.672,00	0,00	opera rinviata e riproposta
2	1	5	5	5206	Acquisto arredo ex Opificio Baggio	0,00	15.000,00	15.000,00	acquisto sedie per sala multimediale
2	1	8	5	5458	Interventi diversi sull'infrastruttura di rete comunale	0,00	21.500,00	21.500,00	spesa per interventi sull'infrastruttura di rete comunale
2	3	1	7	5255	Trasferimento all'Unione dei Comuni per aggiornamento e potenziamento sistema informatico	0,00	28.500,00	28.500,00	Trasferimento all'Unione dei Comuni per aggiornamento e potenziamento sistema informatico
2	4	2	1	6133	Interventi diversi scuole comunali	79.064,00	936,00	80.000,00	maggiore spesa
2	4	3	1	6211	Sistemazione pavimento palestra scuola media	45.000,00	-45.000,00	0,00	Interventi rientranti nella convenzione Pallacanestro



2	5	2	1	6515	Sala congressi Politeama	1.500.000,00	-1.500.000,00	0,00	opera rinviata e riproposta
2	6	2	1	6611	Contributo per manutenzione straordinaria piscina comunale	0,00	10.000,00	10.000,00	manutenzione straordinaria piscina comunale
2	6	2	1	6609	Manutenzione straordinaria Impianti sportivi	18.000,00	-18.000,00	0,00	opera rinviata
2	8	1	1	7270	Completamento rotatoria via Gianni Cecchin - via dei Ciliegi	325.000,00	-325.000,00	0,00	opera rinviata e riproposta
2	8	1	1	7288	asfaltature strade	170.000,00	-12.575,43	157.424,57	minore spesa
2	8	1	1	7290	Sistemazione scolo acque meteoriche zona Vimar	10.000,00	4.000,00	14.000,00	maggiore spesa
2	8	1	1	7214	Completamento sistemazione frana via Sedea	0,00	15.000,00	15.000,00	sistemazione via Sedea causa frana
2	8	1	1	7218	Incremento viale della Rimembranza	0,00	6.000,00	6.000,00	sistemazione via Rimembranza
2	8	1	1	7220	Incremento progetti via Levà Boscaglie	0,00	10.500,00	10.500,00	sistemazione via Levà - Boscaglie
2	8	1	1	7223	Interventi urgenti per movimenti franosi e dissesti idrogeologici derivanti dalla calamità naturale in data 01.11.2010	0,00	576.672,00	576.672,00	Interventi urgenti per frane
2	9	1	5	7603	aggiornamento sistema informativo siti	0,00	10.000,00	10.000,00	aggiornamento sistema informativo siti
							-1.696.139,43		

<b>differenza</b>	<b>15.000,00</b>
<b>avanzo di amministrazione utilizzato</b>	<b>15.000,00</b>
<b>differenza</b>	<b>0,00</b>



5255	TRASFERIMENTO A UNIONE DEI COMUNI PER AGGIORNAMENTO E POTENZIAMENTO SISTEMA INFORMATICO	28.500,00	€ 18.600,00 spazzatrice, € 9.900,00 alienazioni	9.900,00		0,00	0,00			0,00
<b>SCUOLE</b>		<b>666.000,00</b>								
6133	INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENZIONE SCUOLE	80.000,00	alienazioni	80.000,00			80.000,00			80.000,00
6135	SISTEMAZIONE SCUOLA ELEMENTARE DI MARSAN	586.000,00	396.480,00 contributo Regione Veneto, € 77.000,00 alienazione lotto Vallonara, € 112.520,00 oneri	77.000,00		112.520,00		250.000,00	336.000,00	586.000,00
6211	SISTEMAZIONE PAVIMENTO PALESTRA SCUOLA MEDIA									0,00
<b>BIBLIOTECA-CULTURA</b>		-								0,00
6515	SALA CONGRESSI POLITEAMA									0,00
<b>SPORT</b>		<b>10.000,00</b>								
6609	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI									0,00
6611	CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA COMUNALE	10.000,00	alienazioni	10.000,00			10.000,00			10.000,00
<b>TURISMO</b>		<b>50.000,00</b>								
6900	ACQUISTO ARREDO CENTRO STORICO	50.000,00	monetizzazioni		50.000,00		50.000,00			50.000,00
<b>STRADE, VIABILITA' E PB ILLUMINAZIONE</b>		<b>1.084.222,87</b>								0,00
7289	SISTEMAZIONE CEDIMENTI VARI SUL TERRITORIO E IN VIA SISEMOL	90.000,00	contributo regionale per eventi meteorici 2008 € 34.758,04, oneri 15.500,96, alienazioni € 39.741	39.741,00		15.500,96	90.000,00			90.000,00
7288	ASFALTATURA STRADE COMUNALI	157.424,57	alienazioni	157.424,57			157.424,57			157.424,57

7290	SISTEMAZIONE SCOLO ACQUE METEORICHE VIMAR	14.000,00	10.000 entrate da Bim anni precedenti , € 4.000 alienazioni	4.000,00			10.000,00	4.000,00		<b>14.000,00</b>
7213	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE P.D.L. SALIN	153.626,30	contributo da privati € 131.907,96, monetizzazioni € 21.718,34	1.662,43	20.055,91		31.000,00	122.626,30		<b>153.626,30</b>
7270	COMPLETAMENTO ROTATORIA VIA GIANNI CECCHIN-VIA DEI CILIEGI									<b>0,00</b>
7310	ILLUMINAZIONE STRADE COMUNALI	10.000,00	monetizzazioni		10.000,00		10.000,00			<b>10.000,00</b>
7229	REIMPIEGO E UTILIZZAZIONE IMPORTO SOVRACANONI BIM	25.000,00	contributo bim				25.000,00			<b>25.000,00</b>
7221	SISTEMAZIONE FRANA CA' URNE	26.000,00	€ 20.000 contributo Provincia, € 6.000 contributo da privati					26.000,00		<b>26.000,00</b>
7214	COMPLETAMENTO SISTEMAZIONE FRANA VIA SEDEA	15.000,00	contributo da privati				15.000,00			<b>15.000,00</b>
7218	INCREMENTO VIALE DELLA RIMEMBRANZA	6.000,00	alienazioni	6.000,00			6.000,00			<b>6.000,00</b>
7220	INCREMENTO PROGETTI VIA LEVA' BOSCAGLIE	10.500,00	alienazioni	10.500,00			10.500,00			<b>10.500,00</b>
7223	INTERVENTI URGENTI PER MOVIMENTO FRANOSI E DISSESTI IDROGEOLOGICI DERIVANTI DALLA CALAMITA' NATURALE IN DATA 01.11.2010	576.672,00	alienazioni	576.672,00						<b>0,00</b>
	<b>GESTIONE DEL TERRITORIO E AMBIENTE</b>	<b>3.789.172,00</b>								
7602	RESTITUZIONE ONERI	30.000,00	oneri			30.000,00	30.000,00			<b>30.000,00</b>
7600	INCARICO REDAZIONE P.A.T.	130.000,00	oneri			130.000,00	130.000,00			<b>130.000,00</b>
8700	ACQUISTO RETE GAS	3.619.172,00	contributo da gestore entrante				3.619.172,00			<b>3.619.172,00</b>
7603	AGGIORNAMENTO SISTEMA INFORMATIVO SITI	10.000,00	alienazioni	10.000,00			10.000,00			<b>10.000,00</b>
	<b>SETTORE SOCIALE</b>	<b>30.000,00</b>								
8252	RIFACIMENTO BAGNI ASILO NIDO	20.000,00	monetizzazioni	20.000,00			20.000,00			<b>20.000,00</b>
8600	CONTRIBUTO OPERE DI CULTO	10.000,00	oneri			10.000,00	10.000,00			<b>10.000,00</b>
	totale	<b>6.018.247,02</b>					<b>4.652.948,72</b>	<b>402.626,30</b>	<b>336.000,00</b>	<b>5.391.575,02</b>

							2010	2011	2012	
980	oneri urbanizzazione	308.020,96		1.024.400,00	80.055,91	308.020,96				
	alienazioni	1.024.400,00								
1049	monetizzazioni	80.055,91								
711	alienazione spazzatrice	18.600,00								
862	contributo cinta muraria	100.000,00								
1041	contributo urbanizzazione lotto artigiani	183.852,15								
892	contributo regionale scuola elementare Marsan	396.480,00								
893	contributo regionale evanti meteorici	34.758,04								
1039	contributo da privati pista ciclabile salin	131.907,96								
950	contributo provincia sistemazione frana Cà Urne	20.000,00								
1050	contributo da privati sistemazione frana Cà urne	6.000,00								
1035	contributo da privati frana Via Sedea	15.000,00								
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2009	25.000,00								
1032	introito sovracanon BIM	55.000,00								
	indennizzo da gestore entrante per acquisto rete gas	3.619.172,00								
	A) totale entrate in c/capitale	<b>6.018.247,02</b>								
	C) mutui	0,00								
	A+B+C+) totale finanziamenti	<b>6.018.247,02</b>		0,00						
	<i>ONERI 2010 € 444.236,96 DI CUI € 136.216 X SPESA CORR. (pari al 27,96%) ED € 308.020,96 PER INVESTIMENTI</i>									

## Allegato D

<b>Obiettivo 2010 - 2012</b>						
<b>SALDO FINANZIARIO</b>				PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
	<b>2007</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Tit. 1 (accertato competenza)	4.808.233,30			5.159.169,00	5.203.190,81	5.275.416,00
Tit. 2 (accertato competenza)	1.697.211,71			2.897.879,00	2.531.506,00	2.522.058,43
Tit. 3 (accertato competenza)	2.296.591,71			1.310.373,00	1.486.169,04	1.502.302,19
Incassi Tit. 4 incassi relativi a residui attivi	460.482,60			16.091,51	928.088,16	1.126.627,88
Incassi Tit. 4 incassi relativi a competenza	1.026.269,18			6.142.463,02	1.300.000,00	1.452.000,00
- riscossioni di crediti (tit. IV cat. 6)	0,00					
-cessioni di azioni o quote di società operanti nel settore dei servizi pubblici locali						
- entrate in c/capitale provenienti dall'U.E.	0,00					
<b>ENTRATE FINALI (A)</b>	<b>10.288.788,50</b>			<b>15.525.975,53</b>	<b>11.448.954,01</b>	<b>11.878.404,50</b>
Spesa Tit. 1 (impegnato competenza)	7.925.169,10			8.538.123,00	8.252.266,85	8.321.273,62
Pagamenti Tit. 2 relativi a residui	3.503.453,16			2.257.593,02	2.614.116,60	2.954.108,22
Pagamenti Tit. 2 relativi a competenza	82.121,74			4.652.948,72	165.000,00	187.000,00
- pagamenti concessioni crediti (tit. II int. 10)	0,00					
- spese in c/capitale relative all'utilizzo di entrate in c/capitale provenienti dall'U.E.	-598.718,48					
<b>SPESE FINALI (B)</b>	<b>10.912.025,52</b>			<b>15.448.664,74</b>	<b>11.031.383,45</b>	<b>11.462.381,84</b>
<b>SALDO (A - B)</b>	<b>-623.237,02</b>			<b>77.310,79</b>	<b>417.570,56</b>	<b>416.022,66</b>
esclusione per l'anno 2010 dello 0,75% dei residui passivi in c/capitale da rendiconto 2008				70.260,98		
saldo totale				147.571,77		
<b>CONCORSO MIGLIORAMENTO</b>						
<b>obiettivo di miglioramento in%</b>		<b>97,00%</b>	<b>165,00%</b>			
<b>Manovra</b>		<b>-604.539,91</b>	<b>-1.028.341,08</b>			
<b>Obiettivo</b>		<b>-18.697,11</b>	<b>405.104,06</b>	<b>-18.697,11</b>	<b>405.104,06</b>	<b>405.104,06</b>
<b>differenza</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>-166.268,88</b>	<b>-12.466,50</b>	<b>-10.918,60</b>

**ALLEGATO E**

	<b>PIANO PLURIENNALE DEGLI INVESTIMENTI</b>						
Capitolo	Oggetto investimento		<b>2010</b>	fonte di finanziamento	ALIENAZ.	MONETIZZAZIONI	ONERI
	<b>EDIFICI PUBBLICI - MUNICIPIO- UFFICI</b>	<b>tot</b>	<b>360.352,15</b>				
5112	RESTAURO CONSERVATIVO PAVIMENTAZIONE PIAZZA DEGLI SCACCHI E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CORTILE DEL CASTELLO INFERIORE						
5137	INTERVENTI DIVERSI PATRIMONIO COMUNALE		40.000,00	contrib. Regionale cinta muraria			
5204	ACQUISTI PATRIMONIO COMUNALE		20.000,00	CONTRIBUTO BIM			
5128	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI		18.000,00	contrib. Regionale cinta muraria			
5129	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASCENSORI		2.000,00	contrib. Regionale cinta muraria			
5200	ADEGUAMENTI AL TESTO UNICO SULLA SICUREZZA. D. Lgs. 81/2008)		20.000,00	contrib. Regionale cinta muraria			
5176	PERCORSO LUNGO CAMMINAMENTO DI RONDA - RIVELLINI LATO EST		10.000,00	oneri			10.000,00
5205	ACQUISTO IMPIANTI ANTIFURTO E VIDEOSORVEGLIANZA EDIFICI COMUNALI		20.000,00	contrib. Regionale cinta muraria			
5249	SPESE DI URBANIZZAZIONE LOTTO P.D.L. ARTIGIANI		183.852,15	contributo da privati			
5457	ACQUISTO HARDWARE		10.000,00	avanzo di amministrazione 2009			
5206	ACQUISTO ARREDO EX OPIFICIO BAGGIO		15.000,00	avanzo			
5458	INTERVENTI DIVERSI SULL'INFRASTRUTTURA DI RETE COMUNALE		21.500,00	alienazioni	21.500,00		
	<b>UNIONE DEI COMUNI</b>	<b>tot.</b>	<b>28.500,00</b>				
5255	TRASFERIMENTO A UNIONE DEI COMUNI PER AGGIORNAMENTO SISTEMA INFORMATICO		28.500,00	€ 18.600,00 spazzatrice, € 9.900,00 alienazioni	9.900,00		0,00
	<b>SCUOLE</b>	<b>tot</b>	<b>666.000,00</b>				
6133	INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENZIONE SCUOLE		80.000,00	alienazioni	80.000,00		

6135	SISTEMAZIONE SCUOLA ELEMENTARE DI MARSAN		586.000,00	396.480,00 contributo Regione Veneto, € 77.000,00 alienazione lotto Vallonara, € 112.520,00 oneri	77.000,00		112.520,00
6211	SISTEMAZIONE PAVIMENTO PALESTRA SCUOLA MEDIA						
	<b>BIBLIOTECA-CULTURA</b>	<b>tot</b>	-				
6515	SALA CONGRESSI POLITEAMA						
	<b>SPORT</b>	<b>tot</b>	<b>10.000,00</b>				
6609	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI						
6611	CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA COMUNALE		10.000,00	alienazioni	10.000,00		
	<b>TURISMO</b>	<b>tot</b>	<b>50.000,00</b>				
6900	ACQUISTO ARREDO CENTRO STORICO		50.000,00	monetizzazioni		50.000,00	
	<b>STRADE, VIABILITA' E PB ILLUMINAZIONE</b>	<b>tot</b>	<b>1.084.222,87</b>				
7289	SISTEMAZIONE CEDIMENTI VARI SUL TERRITORIO E IN VIA SISEMOL		90.000,00	contributo regionale per eventi meteorici 2008 € 34.758,04, oneri 15.500,96, alienazioni € 39.741	39.741,00		15.500,96
7288	ASFALTATURA STRADE COMUNALI		157.424,57	alienazioni	157.424,57		
7290	SISTEMAZIONE SCOLO ACQUE METEORICHE VIMAR		14.000,00	10.000 entrate da Bim anni precedenti , € 4.000 alienazioni	4.000,00		
7213	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE P.D.L. SALIN		153.626,30	contributo da privati € 131.907,96, monetizzazioni € 21.718,34	1.662,43	20.055,91	
7270	COMPLETAMENTO ROTATORIA VIA GIANNI CECCHIN-VIA DEI CILIEGI						
7310	ILLUMINAZIONE STRADE COMUNALI		10.000,00	monetizzazioni		10.000,00	
7229	REIMPIEGO E UTILIZZAZIONE IMPORTO SOVRACANONI BIM		25.000,00	contributo bim			
7221	SISTEMAZIONE FRANA CA' URNE		26.000,00	€ 20.000 contributo Provincia, € 6.000 contributo da privati			



7214	COMPLETAMENTO SISTEMAZIONE FRANA VIA SEDEA		15.000,00	contributo da privati			
7218	INCREMENTO VIALE DELLA RIMEMBRANZA		6.000,00	alienazioni	6.000,00		
7220	INCREMENTO PROGETTI VIA LEVA' BOSCAGLIE		10.500,00	alienazioni	10.500,00		
7223	INTERVENTI URGENTI PER MOVIMENTO FRANOSI E DISSESTI IDROGEOLOGICI DERIVANTI DALLA CALAMITA' NATURALE IN DATA 01.11.2010		576.672,00	alienazioni	576.672,00		
	<b>GESTIONE DEL TERRITORIO E AMBIENTE</b>	<b>tot</b>	<b>3.789.172,00</b>				
7602	RESTITUZIONE ONERI		30.000,00	oneri			30.000,00
7600	INCARICO REDAZIONE P.A.T.		130.000,00	oneri			130.000,00
8700	ACQUISTO RETE GAS		3.619.172,00	contributo da gestore entrante			
7603	AGGIORNAMENTO SISTEMA INFORMATIVO SITI		10.000,00	alienazioni	10.000,00		
	<b>SETTORE SOCIALE</b>	<b>tot</b>	<b>30.000,00</b>				
8252	RIFACIMENTO BAGNI ASILO NIDO		20.000,00	monetizzazioni	20.000,00		
8600	CONTRIBUTO OPERE DI CULTO		10.000,00	oneri			10.000,00
	totale		<b>6.018.247,02</b>				
980	oneri urbanizzazione		308.020,96		1.024.400,00	80.055,91	308.020,96
	alienazioni		1.024.400,00				
1049	monetizzazioni		80.055,91				
711	alienazione spazzatrice		18.600,00				
862	contributo cinta muraria		100.000,00				
1041	contributo urbanizzazione lotto artigiani		183.852,15				
892	contributo regionale scuola elementare Marsan		396.480,00				
893	contributo regionale evanti meteorici		34.758,04				
1039	contributo da privati pista ciclabile salin		131.907,96				
950	contributo provincia sistemazione frana Cà Urne		20.000,00				
1050	contributo da privati sistemazione frana Cà urne		6.000,00				
NUOVO	contributo da privati frana Via Sedea		15.000,00				
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2009		25.000,00				
1032	introito sovracanonni BIM		55.000,00				
	indennizzo da gestore entrante per acquisto rete gas		3.619.172,00				
	A) totale entrate in c/capitale		<b>6.018.247,02</b>				
	C) mutui		0,00				
	A+B+C+) totale finanziamenti		<b>6.018.247,02</b>		0,00		
	<i>ONERI 2010 € 444.236,96 DI CUI € 136.216 X SPESA CORR. (pari al 27,96%) ED € 308.020,96 PER INVESTIMENTI</i>						

**Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2010/2012  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAROSTICA  
QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	Disponibilità Finanziaria Totale	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	149.739,30	1.240.000,00	1.350.000,00	2.739.739,30	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	131.907,96	0,00	0,00	131.907,96	0,00
Trasferimento di Immobili ex art. 19, c. 5-ter L. n. 109/94	77.000,00	0,00	0,00	77.000,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro (1)	1.325.075,61	0,00	0,00	1.325.075,61	0,00
<b>Totali</b>	<b>1.683.722,87</b>	<b>1.240.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>4.273.722,87</b>	

Il responsabile del programma  
(ARCH. ROBERTA COLLICELLI)



(1) compresa la cessione di immobili

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2010/2012  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAROSTICA  
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT		Tipologia (3)	Categoria (3)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA			Cessione Immobili (4)	Apporto di capitale privato	Tipologia (5)
		Reg. Prov.	Com.				Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno			
2	Interv. patrimonio	005	024	057	07	A05 09	Interventi diversi patrimonio comunale	40.000,00			N	0,00
3	Manut. Scuole	005	024	057	07	A05 08	Interventi straordinari di manutenzione scuole	80.000,00			N	0,00
4	Mensa Scuola Marsan	005	024	057	07	A05 08	Sistemazione mensa Scuola elementare di Marsan	586.000,00			S	0,00
5	Calamità naturale	005	024	057	99	A01 01	Interventi urgenti per movimenti franosi e dissesti idrogeologici derivanti dalla calamità naturale in data 01.11.2010	576.672,00			N	0,00
6	Asfaltature	005	024	057	07	A01 01	Asfaltatura strade comunali	157.424,57			N	0,00
8	Pista ciclabile	005	024	057	01	A01 01	Realizzazione Pista ciclabile p.D.L. Salin	153.626,30			N	131.907,9699
9	Cedimenti territorio	005	024	057	07	A01 01	Sistemazione cedimenti vari sul territorio e in Via Sisemol	90.000,00			N	0,00
10		005	024	057	07	A05 09	Interventi diversi sul patrimonio	100.000,00			N	0,00
11		005	024	057	08	A05 09	Sistemazione esterna Caserma Carabinieri	250.000,00			N	0,00
12		005	024	057	07	A05 08	Interventi scuole	500.000,00			N	0,00
13		005	024	057	07	A01 01	Sistemazione tratto strada dell'Era	240.000,00			N	0,00
14		005	024	057	07	E10 99	Sistemazione ex cimitero di	150.000,00			N	0,00

15		005 024	057	07	A05 09	Crosara Interventi diverso sul patrimonio	100.000,00 N	0,00		
16		005 024	057	07	A05 08	Interventi vari scuole	1.000.000,00 N	0,00		
17		005 024	057	07	A01 01	Astature strade comunali	250.000,00 N	0,00		
<b>TOTALE</b>							<b>1.683.722,87</b>	<b>1.240.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>131.907,96</b>

Il responsabile del programma  
(ARCH. ROBERTA COLICELLI)



(1) Numero progressivo da 1 a N. a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento eventualmente attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(3) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.

(4) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 19 comma 5-ter della Legge 109/94 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 28.

(5) Vedi Tabella 3.

### SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2010/2012 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAROSTICA

#### ELENCO ANNUALE

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO - CUI (2)	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IMPORTO INTERVENTO	FINALITA' (3)	Conformità		Priorità (4)	STATO PROGETTAZIONE approvata (5)	Tempi di esecuzione	
			Nome	Cognome			Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
Interv. patrimonio	-	Interventi diversi patrimonio comunale	ROBERTA	Arch. COLLICELLI	40.000,00 CPA	CPA	S	S	1	SF	4°/2010	1°/2011
Manut. Scuole	-	Interventi straordinari di manutenzione scuole	GIANNI MARIO	Ing. TOFFANELLO	80.000,00 ADN	ADN	S	S	1	SF	4°/2010	1°/2011
Mensa Scuola Marsan	-	Sistemazione mensa Scuola elementare di Marsan	GIANNI MARIO	Ing. TOFFANELLO	586.000,00 MIS	MIS	S	S	1	PP	4°/2010	3°/2011
Calamità naturale	-	Interventi urgenti per movimenti franosi e dissesti idogeologici derivanti dalla calamità naturale in data 01.11.2010	ROBERTA	Arch. COLLICELLI	576.672,00 CPA	CPA	S	S	1	SF	4°/2010	4°/2011
Asfaltature	-	Asfaltatura strade comunali	GIANNI MARIO	Ing. TOFFANELLO	157.424,57 CPA	CPA	S	S	1	PP	4°/2010	1°/2011
Pista ciclabile	-	Realizzazione Pista ciclabile P.D.L. Salin	ROBERTA	Arch. COLLICELLI	153.626,30 URB	URB	S	S	1	PP	4°/2010	2°/2011
Cedimenti territorio	-	Sistemazione cedimenti vari sul territorio e in Via Sisemol	ALESSANDRO	Ing. CHECCHIN	90.000,00 CPA	CPA	S	S	1	PP	4°/2010	2°/2011
<b>TOTALE</b>					<b>1.683.722,87</b>							



Il responsabile del programma

(ARCH. ROBERTA COLLICELLI)



- (1) Eventuale codice indentificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto)
- (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANMO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.
- (3) Indicare le finalità utilizzando la tabella 5.
- (4) Vedi art. 14 comma 3 Legge 109/94 e s.m.i. e secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità; 3=minima priorità).
- (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

**SCHEDA 2b: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2010/2012  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAROSTICA**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE  
ex articolo 19 comma 5 ter della legge 109/94 e s.m.i.**

Elenco degli immobili da trasferire ex art. 19, c. 5-ter della legge 109/94		Arco temporale di validità del programma				
Riferimento intervento (1)	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Valore stimato			
			1° anno	2° anno	3° anno	
4	lotto Vallonara mappale n° 1137, foglio 3 Censurato di Vallonara. Superficie di mq 641, zona Cl.1 del vigente PRG.	N	Plena proprietà	77.000,00		
TOTALE			S	77.000,00	0,00	0,00

Il responsabile del programma  
(ARCH. ROBERTA COLLICELLI)



(1) viene riportato il numero progressivo dell'intervento di riferimento

Allegato **sub F)** alla delibera di C.C. n. 57 del 30/11/2010

**SCHEDA**

Incarichi di studio, di ricerca, consulenza e collaborazione – esercizio finanziario 2010

SERVIZIO COMPETENTE: AREA ECONOMICO – FINANZIARIA – UFFICIO RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: BILIATO ELISABETTA

CONTENUTI DEGLI INCARICHI PREVISTI:

incarico di consulenza in materia economico –finanziaria

PROFESSIONALITA' RICHIESTE: esperto con specializzazione universitaria e maturata esperienza nel settore

SPESA COMPLESSIVA MASSIMA PREVISTA AL LORDO DI ONERI: STANZIAMENTO DEL CAPITOLO 212 int. 1010303 “Incarichi professionali per settore ragioneria” € **3.000,00**

IMPUTAZIONE AL BILANCIO: CAP. \_212 “Incarichi professionali per settore ragioneria”



**COMUNE DI MAROSTICA**

25 NOV. 2010

Parere dell'Organo di revisione

Protocollo N. 19816

Sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: "ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2010 "

Il Revisore Unico del Conto del Comune di Marostica,

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale Comunale avente ad oggetto: "Assestamento generale del bilancio di previsione - esercizio finanziario 2010"

Esaminata detta proposta, sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione ai fini dell'acquisizione del parere di cui all'art. 239, 1^ comma, lett. b, del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che l'Ente, nel suo operato si è attenuto al Regolamento di contabilità;

Visti i prospetti predisposti dall'Ufficio Ragioneria e recanti il dettaglio delle variazioni effettuate e le spiegazioni circa le minori entrate e le maggiori esigenze di spesa nonché della natura delle stesse, spese finanziate ciascuna con apposite risorse attendibili e i prospetti di aggiornamento della programmazione dei lavori pubblici;

Riscontrato che i predetti prospetti riportano, per ciascuna posta sia l'apposito intervento che le relative risorse di bilancio

**RISCONTRATO**

che le variazioni analitiche esposte nel provvedimento citato e nell'allegato contabile possono essere così riassunte:

**ANNO 2010:**

**PARTE CORRENTE**

Parte Entrata	Competenza
Maggiori entrate titolo II	67.893,90
Minori entrate titolo II	-20.000,00
Maggiori entrate titolo III	9.567,00
Minori entrate titolo III	-61.500,00
<b>Variazioni parte entrata corrente</b>	<b>-4.039,10</b>

Parte Uscita	Competenza
Maggiori Uscite Titolo I	179.694,90
Minori uscite titolo I	-183.734,00
Maggiori Uscite Titolo III	400.000,00
<b>Variazioni parte spesa corrente</b>	<b>395.960,90</b>

Risultato algebrico di parte corrente	-400.000,00
Avanzo di Amministrazione utilizzato per estinzione anticipata di mutui	+400.000,00
<b>Saldo algebrico in parte corrente</b>	<b>0,00</b>
<b>PARTE CAPITALE</b>	
<b>Parte Entrata</b>	
Maggiori entrate titolo IV	56.156,00
Minori entrate titolo IV	-1.767.295,43
<b>Variazioni parte entrata in c/capitale</b>	<b>-1.711.139,43</b>
<b>Parte Uscita</b>	
Maggiori uscite titolo II	698.108,00
Minori uscite titolo II	-2.394.247,43
<b>Variazioni parte spesa capitale</b>	<b>-1.696.139,43</b>
<b>Risultato algebrico di parte capitale</b>	<b>-15.000,00</b>
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>	<b>+15.000,00</b>
<b>Saldo algebrico in parte capitale</b>	<b>0,00</b>

#### VERIFICATO CHE

- dette variazioni non incidono sull'equilibrio del bilancio rimanendo inalterato il pareggio complessivo;
- permane l'equilibrio economico, nonché il pareggio finanziario del bilancio 2010;
- l'andamento dinamico delle entrate e delle spese, esaminato nella sua globalità, assicura l'equilibrio gestionale del bilancio stesso;
- viene rispettato il divieto di provvedere a storni di somme fra interventi di titoli diversi;
- non risultano accertate o accertabili ragionevolmente minori entrate da riequilibrare;
- permane il riscontro positivo circa la congruità degli stanziamenti di bilancio;
- permane l'attendibilità e la coerenza delle previsioni, anche in riferimento al rispetto del patto di stabilità interno;
- il Comune di Marostica ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2009;
- le variazioni prospettate risultano qualitativamente coerenti e quantitativamente congrue con l'attendibilità delle previsioni programmatiche come richiesto dall'art.239, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 267/2000;
- vengono osservati i vincoli imposti all'ente dal patto stabilità interno per l'anno 2010, come da prospetto allegato alla variazione di bilancio;
- la destinazione percentuale dei contributi per permesso a costruire (oneri di urbanizzazione) è effettuata nel rispetto dei limiti di cui all'art. 2 comma 8 della legge 244/2007;
- vengono osservati i vincoli relativi alla spesa del personale di cui all'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 e all'art. 76 del D.L. 112 del 25/06/2008.

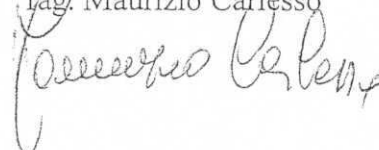
Visti gli articoli 175, 187, 234, 239 del vigente Tuel;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Alla proposta di deliberazione avente ad oggetto "Assestamento generale del bilancio di previsione - esercizio finanziario 2010", redatta in conformità alle disposizioni di Legge e nel rispetto della normativa vigente.

Marostica, 25/11/2009

IL REVISORE UNICO  
rag. Maurizio Carlesso



Oggetto : ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE -  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2010

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 24/11/2010

Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Elisabetta Biliato

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 24/11/2010

Il Responsabile Dell'area 2^  
Elisabetta Biliato

---

### **PARERE DI CONFORMITA'**

La deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.  
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 25/11/2010

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio  
geom. Emanuel Cortese

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **27/01/2011** ed ivi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

- 
- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario                     | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali                       |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale              | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria                 |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali                | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici                       |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici            | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione                         |
| <input type="checkbox"/> C.e.d.                         | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca   | <input type="checkbox"/> Vigili  |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile                             |

Unione dei Comuni