

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO INCARICO PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEL COMUNE DI MAROSTICA CUP. E51EL500018002.

Quesito 1:

- 20 pagine sono intese come 40 facciate o 20 facciate?;
- per referenza bancaria che cosa si intende di preciso?
- Per solidità patrimoniale che cosa si intende?
- Si parla anche di certificazioni; quali certificazioni si intendono? Certificazioni tipo la Qualità?
- Le 20 pagine devono essere tutti A4 oppure si può variare il formato, ottenendo sempre l'equivalente di 20 pagine?

Risposta:

1. 20 pagine sono intese come 20 facciate (1 facciata 1 pagina), preferenzialmente in formato A4;
2. Referenza bancaria : Le eventuali referenze bancarie si intendono così "*Referenze di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, che attestino la solidità aziendale e la fiducia che l'impresa gode presso ciascun istituto o intermediario, nonché attestanti espressamente le capacità economiche e finanziarie del concorrente per la realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica e di gestione degli impianti di illuminazione cui alla presente procedura*"
3. Solidità patrimoniale: La solidità patrimoniale va intesa soprattutto con la solidità finanziaria che può essere ad esempio dimostrata "*con la presentazione dei bilanci/conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività*".

In particolare i punti 2 e 3 servono alla scrivente S.A. "*ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria degli studi professionali invitati alla presente procedura*"

4. Certificazione: tutte le eventuali certificazioni dello studio tecnico (quali ad esempio ISO 9001, ISO 14.000, certificazione EMAS, Eco label..ecc.).



Quesito 2:

- In riferimento all'offerta tecnica "Busta B" la procedura prevede l'inserimento di allegati. Si chiede se vi è un limite per il numero degli allegati e per il loro formato.

- in riferimento all'attività di censimento (c.2) così come meglio descritto a pagina 3 dell'invito viene richiesto che "*I dati dovranno essere relativi alla consistenza del catasto della pubblica illuminazione e faranno riferimento alla verifica dello stato di efficienza e conservazione dei supporti e dei punti luce presenti sul territorio dell'Ente, ivi compresi i punti luce di proprietà di società o Enti terzi e il rilievo dei quadri elettrici e POD.*"

Si chiede se per i punti luce di società o Enti terzi, di cui non si ha evidenza della consistenza nel PICIL, dovranno essere raccolte le medesime informazioni richieste per il censimento dei punti luce di proprietà comunale.

Risposta:

- No, non c'è un limite nel numero degli allegati che sono comunque in aggiunta alle 20 facciate previste per la relazione;
- I punti luce oggetto di censimento sono esclusivamente quelli di proprietà comunale.

Quesito 3:

In merito ai “Requisiti per la partecipazione” siamo a chiedere se come prova delle capacità tecniche, in assenza di Dichiarazione redatta dalla Pubblica Amministrazione, sia possibile presentare la Lettera di Incarico con relative fatture e prove del pagamento ricevuto.

Risposta:

Si, in assenza della Dichiarazione redatta dalla Pubblica Amministrazione, è possibile presentare la Lettera di Incarico con relative fatture e prove del pagamento ricevuto ritenendo quest'ultime quali dimostrazione di una prestazione eseguita correttamente.

