

Reg. Delibera N° 90  
Prot. N.  
Seduta del 15/04/2010

Originale



## COMUNE DI MAROSTICA

Provincia di Vicenza

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2009 E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA.**

L'anno duemiladieci, addì quindici del mese di aprile, nella Sala del Sindaco alle ore 17.00, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco rag. Gianni Scettro la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Generale Francesca Lora.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	carica amministrativa	Presenti
SCETTRO rag. Gianni	SINDACO	SI
BERTAZZO prof. Alcide	VICE-SINDACO	NO
BONAN rag. Riccardo	ASSESSORE	SI
BUCCO geom. Simone	ASSESSORE	SI
COSTA arch. Mariateresa	ASSESSORE	SI
MINUZZO ing. Matteo	ASSESSORE	SI
MORESCO dott. Ivan	ASSESSORE	SI
OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 7

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2009 E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO il conto del Tesoriere Banca Popolare di Marostica, relativo alla gestione di cassa dell'esercizio 2009, reso al comune e le cui risultanze coincidono con le scritture contabili del servizio finanziario;

VISTO il conto reso dall'economista comunale sulla propria gestione per l'anno 2009, redatto ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs.267/2000;

TENUTO CONTO dei dati forniti dagli uffici sulla gestione del bilancio 2009 ed in particolare delle indicazioni fornite sulle ragioni del mantenimento o della cancellazione dei residui attivi e passivi;

ESAMINATE le risultanze dell'operazione di riaccertamento dei residui passivi e attivi contenute negli appositi elenchi distinti per anno di provenienza, eseguita ai sensi degli artt. 41 e 66 del vigente Regolamento di Contabilità;

RICORDATO che per i Comuni con più di 5.000 abitanti, il rendiconto della gestione deve comprendere, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000:

- il conto del bilancio, che dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni;
- il conto economico, che evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica, con accluso il prospetto di conciliazione;
- il conto del patrimonio, che rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute.

VISTO che in base all'art. 231 del D.Lgs. 267/2000, occorre allegare al Rendiconto della gestione di ciascun Esercizio Finanziario una relazione della Giunta illustrativa dell'attività gestionale per evidenziare il significato amministrativo ed economico dei dati finanziari espressi dal rendiconto;

PREDISPOSTA la propria relazione illustrativa, redatta ai sensi dell'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 102 del vigente regolamento di contabilità;

RIEPILOGATE come di seguito le risultanze finali del conto del bilancio, del conto economico e del conto del patrimonio:

## CONTO DEL BILANCIO

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2009			4.457.136,26
RISCOSSIONI	4.133.220,35	9.009.427,55	13.142.647,90
PAGAMENTI	3.741.539,13	8.473.799,60	12.215.338,73
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2009</b>			<b>5.384.445,43</b>
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
<i>Differenza</i>			5.384.445,43
RESIDUI ATTIVI	2.729.866,44	3.042.118,28	5.771.984,72
RESIDUI PASSIVI	7.332.811,40	3.241.875,01	10.574.686,41
<i>Differenza</i>			-4.802.701,69
<b>Avanzo (+) al 31 dicembre 2009</b>			<b>581.743,74</b>

### Suddivisione dell'avanzo (disavanzo) di amministrazione complessivo

Fondi vincolati	
Fondi per finanziamento spese in conto capitale	163.065,41
Fondi di ammortamento	
Fondi non vincolati	418.678,33
<b>Totale avanzo</b>	<b>581.743,74</b>

## CONTO ECONOMICO

	2009
A Proventi della gestione	10.764.414,67
B Costi della gestione	8.965.416,65
<b>Risultato della gestione</b>	<b>1.798.998,02</b>
C Proventi ed oneri da aziende speciali partecipate	
<b>Risultato della gestione operativa</b>	<b>1.798.998,02</b>
D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari	-365.429,29
E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari	-533.285,17
<b>Risultato economico di esercizio</b>	<b>900.283,56</b>

## CONTO DEL PATRIMONIO

<b>Attivo</b>	<b>31/12/2008</b>	<b>Variazioni da conto finanziario</b>	<b>Variazioni da altre cause</b>	<b>31/12/2009</b>
Immobilizzazioni immateriali	209.351,68	60.266,56	-66.612,21	203.006,03
Immobilizzazioni materiali	57.001.957,01	2.670.104,41	-1.031.590,16	58.640.471,26
Immobilizzazioni finanziarie	715.773,46		19.247,80	735.021,26
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>57.927.082,15</b>	<b>2.730.370,97</b>	<b>-1.078.954,57</b>	<b>59.578.498,55</b>
Rimanenze				
Crediti	7.507.696,87	-1.506.095,10	31.132,11	6.032.733,88
Altre attività finanziarie				
Disponibilità liquide	4.457.136,26	927.309,17		5.384.445,43
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>11.964.833,13</b>	<b>-578.785,93</b>	<b>31.132,11</b>	<b>11.417.179,31</b>
Ratei e risconti				
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>69.891.915,28</b>	<b>2.151.585,04</b>	<b>-1.047.822,46</b>	<b>70.995.677,86</b>
Conti d'ordine	9.368.130,65	1.729.380,27	-2.975.829,76	8.121.681,16
<b>Passivo</b>				
Patrimonio netto	37.574.206,84	1.660.411,05	-760.127,49	38.474.490,40
Conferimenti	20.431.403,13	635.888,48	-1.102.489,92	19.964.801,69
Debiti di finanziamento	9.752.250,61	-462.664,88	814.794,95	10.104.380,68
Debiti di funzionamento	2.030.927,51	340.132,11		2.371.059,62
Debiti per anticipazione di cassa				
Altri debiti	103.127,19	-22.181,72		80.945,47
<b>Totale debiti</b>	<b>11.886.305,31</b>	<b>-144.714,49</b>	<b>814.794,95</b>	<b>12.556.385,77</b>
Ratei e risconti				
<b>Totale del passivo</b>	<b>69.891.915,28</b>	<b>2.151.585,04</b>	<b>-1.047.822,46</b>	<b>70.995.677,86</b>
Conti d'ordine	9.368.130,65	1.729.380,27	-2.975.829,76	8.121.681,16

**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il decreto legislativo 267/2000 (T.U.E.L.);

**VISTI** lo statuto comunale ed il regolamento di contabilità;

Acquisiti, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente espressi per quanto di competenza del responsabile dell'Area 2<sup>A</sup> e dall'Area Economica e Finanziaria (regolarità contabile) ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.gs 267/2000, nonché il visto di conformità a leggi, statuto e regolamenti espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.L.gs 267/2000 e dall'art. 65 comma 3° del vigente statuto comunale";

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

- 1) di approvare lo schema del Rendiconto per l'esercizio 2009 e la relazione illustrativa della Giunta dei dati finanziari del Conto stesso, allegati alla presente deliberazione;
- 2) di dare atto che, la documentazione suindicata sarà messa a disposizione dei consiglieri comunali, previa comunicazione del Sindaco da notificare almeno 20 giorni prima della data di convocazione del Consiglio Comunale per l'approvazione del Rendiconto, ai sensi dell'art. 227 del D.L.gs 267/2000.

La presente deliberazione, con separata votazione unanime, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.L.gs 267/2000.

Oggetto : APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE  
ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2009 E DELLA RELAZIONE  
ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 14/04/2010

Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott.ssa Alessandra Pretto

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Marostica, li 14/04/2010

Il Responsabile dell'Area 2^  
dott.ssa Alessandra Pretto

---

### **PARERE DI CONFORMITA'**

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.  
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 15/04/2010

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
rag. Gianni Scetto

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : \_\_\_\_\_ ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell' art. 124 del D. Lgs. Nr. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario                     | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali                       |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale              | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria                 |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali                | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici                       |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici            | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione                         |
| <input type="checkbox"/> C.e.d.                         | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca   | <input type="checkbox"/> Vigili  |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile                             |
|   | <input type="checkbox"/> Unione dei Comuni                             |