

Reg. Delib. N. 22  
Prot. N.  
Seduta del 19/05/2010



**COMUNE DI MAROSTICA**  
Provincia di Vicenza

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Originale**

**OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE DEL 18/03/2010.**

L'anno duemiladieci, addì diciannove del mese di maggio alle ore 20.30, nella Sala Consiliare del Castello Inferiore, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, il Consiglio Comunale si è riunito sotto la presidenza del Presidente del Consiglio geom. Emanuel Cortese.

N.	Cognome e Nome	P	A
1	SCETTRO rag. Gianni	SI	
2	BERTAZZO prof. Alcide		SI
3	BUCCO geom. Simone	SI	
4	COSTA arch. Mariateresa	SI	
5	MINUZZO ing. Matteo		SI
6	OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	SI	
7	CUMAN prof.ssa Maria Angela	SI	
8	CORTESE geom. Emanuel	SI	
9	RUBBO geom. Alessandro		SI
10	TASCA Luca	SI	
11	BONAN rag. Riccardo	SI	

N.	Cognome e Nome	P	A
12	DALLA VALLE Giovanni	SI	
13	MORESCO dott. Ivan	SI	
14	VIVIAN Matteo	SI	
15	BERTACCO dott. Lorenzo		SI
16	MAROSO Nereo	SI	
17	ZAMPESE dr. Pierantonio		SI
18	DINALE arch. Duccio		SI
19	BASSETTO ins. Daniela	SI	
20	ZANFORLIN dr. Valerio	SI	
21	MARCHIORATO arch. Giuseppe Loris	SI	

TOTALE

15	6
----	---

Partecipa Il Segretario Generale Francesca Lora

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE DEL 18/03/2010.**

Il Presidente passa la parola al Sindaco, il quale presenta il nuovo Segretario Comunale dr.ssa Francesca Lora, alla quale augura buon lavoro.

Entra l'assessore A. Bertazzo (presenti n. 16).

Il Presidente dà inizio ai lavori con l'approvazione dei verbali della precedente seduta del 18 Marzo 2010 dal n. 17 al n. 21;

Il Presidente del Consiglio del Comune introduce l'argomento dando per letti i verbali.

Dichiara aperta la discussione, alla quale partecipano i seguenti componenti consiliari, i cui interventi vengono così sommariamente sintetizzati, dando atto che gli interventi integrali sono registrati su nastro magnetico, conservato in atti:

Entra il consigliere Rubbo (presenti n. 17).

**Cuman:** *chiede di integrare, come concordato con il Sindaco, il proprio intervento verbalizzato in delibera n. 20 del 18 marzo 2010 e dà lettura del testo che consegna seduta stante e che si allega al presente provvedimento (sub a).*

**Zanforlin:** *preliminarmente sulla convocazione del consiglio comunale, lamenta il fatto che nell'avviso di convocazione si dice che la documentazione è a disposizione da sabato, quando è noto che nel giorno di sabato vi sono difficoltà ad accedervi. Forse è il caso di rivedere il regolamento o di trovare una soluzione per permettere la visione degli atti anche di sabato e di domenica. Chiede poi alla consigliere Cuman, cosa vuol dire "integrazione concordata". Invita ad una parziale sbobinatura dei momenti salienti della discussione. Gli sembra anche di ricordare che c'è stato un contraddittorio e forse anche una sospensione. Invita quindi nuovamente ad evitare che l'avviso sia diramato a ridosso del fine settimana e a trovare una strada per facilitare l'accesso ai documenti.*

Entra il consigliere D. Dinale (presenti n. 18).

**Dinale:** *torna sulla completezza dei verbali e sulle difficoltà incontrate per l'accesso alla documentazione. L'avviso di convocazione è arrivato Venerdì ore 13.30; la procedura è legittima ma ciò non toglie che questo modo di operare rende difficile accedere alla documentazione. Non ci sono i tempi tecnici per le attività di preparazione del consiglio. Inoltre nello stesso giorno di lunedì è stata convocata sia la conferenza dei capigruppo alle 19.30 sia la commissione bilancio alle 19.00; i capigruppo fanno parte dell'una e dell'altra e non hanno potuto partecipare adeguatamente ai lavori di entrambe. Non è un sistema corretto di operare. E' contrario anche ai cinque giorni di preavviso a cavallo della settimana. Nella serata c'erano in città anche altri eventi interessanti ma la priorità è del consiglio. E' questione di organizzazione.*

**Presidente:** *ricorda che l'argomento non è all'odg. Ne condivide l'importanza ma sollecita la concisione.*

**Bassetto:** ribadisce quanto detto dai consiglieri Zanforlin e Dinale sull'importanza di avere il tempo necessario per informarsi e prepararsi per il consiglio. Spiega che, in qualità di Vicepresidente del Consiglio, è stata chiamata durante il lavoro e che ha potuto arrivare solamente alle 13.30 per firmare l'odg come le era stato chiesto. Ha firmato anche l'invito per la conferenza dei capigruppo notando la sovrapposizione con la commissione consiliare. Chiede di cambiare il regolamento per poter disporre di tempi tecnici utili per valutare e decidere.

**Sindaco:** ha avvertito il disagio espresso e condivide la valutazione sulla inopportunità di convocare il consiglio nel giorno di mercoledì perché c'è di mezzo il fine settimana. Spiega comunque che il sabato mattina il municipio è aperto.

**Zanforlin:** crede che la miglior soluzione sia modificare il regolamento e portare da 5 a 7 i giorni per l'accesso agli atti.

Terminata la discussione,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto l'art. 49, 1° comma del D. Lgs 267 del 18 agosto 2000, "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e considerato che il presente atto costituisce mero atto di indirizzo per il quale non necessitano i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Preso atto della richiesta di integrazione al proprio intervento iscritto al verbale n. 20 del 18/03/2010 presentata dalla consigliere Cuman nei modi e termini stabiliti dall'art. 60 del regolamento del Consiglio Comunale ;

A seguito di votazione palese espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

Presenti votanti	n. 18
Favorevoli	n. 18
Contrari	n. ==
Astenuti	n. ==

## **DELIBERA**

1. di approvare, nel testo steso a cura del Segretario Generale, i verbali della riunione consiliare tenutasi in data 18.03.2010, scritti nel registro degli atti originali dal n. 17, 18, 19 e 21;
2. di approvare il verbale n. 20 del 18.03.2010, nel testo integrato e rettificato come illustrato in narrativa e riportato in allegato.

Il consigliere Cuman lascia la seduta (presenti n. 17).

La Sottoscritta Cuman Maria Angela, chiede al Presidente e al Consiglio, prima che vengano approvati i verbali della precedente seduta consiliare del 18 Marzo 2010 dal n. 17 al n. 21 di apportare le modifiche, basate sulla sbobinatura e concordate con il Sindaco, nella delibera che ha per **OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2010, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2010 – 2012 E RELATIVI ALLEGATI**

Chiede ,pertanto, che venga sostituita la sintesi della delibera con il testo concordato:

*Cuman: auspica che non sia un problema personale nei suoi confronti quello per cui non si mette più il nome della Biblioteca. Dichiaro che continuerà a lavorare per la città: città che è difficile ma è sempre molto stimolante. Una istituzione che aiuta a crescere è sempre stata la biblioteca. Importante è anche la Consulta che è una emanazione della biblioteca. Esprime l'auspicio che il comitato della biblioteca lavori con serenità.*

**(SINTESI CONCORDATA:)**

*Cuman: auspica che non sia un problema personale nei suoi confronti quello per cui non si mette più il nome Biblioteca. Lavorare per la città vuol dire capire lo spirito, la storia e la sensibilità di questa città che è a volte difficile, a volte problematica, ma sempre molto stimolante e che aiuta a crescere. E una istituzione che ha aiutato a crescere è stata la Biblioteca perché ha dato sempre dei contributi significativi a tutta la comunità.*

*Ora vede che si parla molto di Consulta e le fa molto piacere, perché è un'emanazione della biblioteca. Questa realtà la dobbiamo a Consolaro e a tutte le persone che lo hanno seguito: quando si è trattato di decidere se considerare o meno il comitato della biblioteca, anche questa amministrazione ha ritenuto che si dovesse continuare. Afferma che i componenti del comitato, in buona parte di nomina comunale, stanno lavorando con serietà e impegno e vorrebbero poter continuare a farlo con tranquillità. Si aspetta dal Sindaco una risposta se per le attività proposte si deve indicare "Biblioteca" o "Comitato della biblioteca". Ritiene che Biblioteca sia l'indicazione più corretta perché è l'espressione di una istituzione cittadina che ha lavorato bene da sempre e aggiunge che mai si sarebbe sognata di cancellare il termine "Biblioteca", proprio per rispetto alla Città e che questo è stato detto in tanti modi anche dai rappresentanti della Consulta. Crede che la Giunta abbia l'intelligenza di capire questo.*

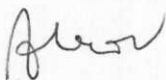
e che, dopo l'intervento del Sindaco, venga inserito, in sintesi, il suo, non presente in delibera:

*Sindaco: non entra nell'aspetto della biblioteca e ne conferma l'importanza. Chiarisce che il rispetto deve essere chiaro e reciproco tra le parti. Le dichiarazioni del ~~Sindaco~~ <sup>la Cumaniera</sup> Cuman sono state un po' pesanti e disguidi non devono più succedere. Fa riferimento a problematiche della Consulta e si augura che il clima si rassereni.*

**(SINTESI CONCORDATA:)**

*Cuman: Si chiede, cosa intende il Sindaco per "pesanti" e, siccome da parte sua c'è il massimo rispetto del proprio ruolo, all'interno delle proprie competenze, ritiene che se c'è qualcosa da dire, questa sia la sede più giusta per farlo. Le fa piacere che il Sindaco abbia compreso, anche dalle problematiche emerse in Consulta, che le associazioni si sentono una derivazione della biblioteca e sono molto preoccupate di questo comportamento che non ha determinato una bella atmosfera. Alla conferma del Sindaco che voleva dire questo, lo ringrazia per aver riconosciuto il disagio dei gruppi, che lavorano moltissimo per la Città e hanno piacere di continuare a farlo.*

Sentiti ringraziamenti  
Maria Angela Cuman



COMUNE DI MAROSTICA UFFICIO DEL SINDACO
20 MAG. 2010
Protocollo N. _____



Oggetto : APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE DEL 18/03/2010.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Marostica, li 14/05/2010

Il Responsabile del Settore  
Affari Generali e Servizi Alla Popolazione  
Dott. Gabriele Dal Zotto

---

### **PARERE DI CONFORMITA'**

La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.  
Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 14/05/2010

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio  
geom. Emanuel Cortese

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **22/06/2010** ed ivi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale  
Francesca Lora

- 
- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Segretario                     | <input type="checkbox"/> Area 1^ Affari Generali                       |
| <input type="checkbox"/> Ufficio personale              | <input type="checkbox"/> Area 2^ Economico Finanziaria                 |
| <input type="checkbox"/> Servizi Sociali                | <input type="checkbox"/> Area 3^ Lavori Pubblici                       |
| <input type="checkbox"/> Servizi Demografici            | <input type="checkbox"/> Ufficio Progettazione                         |
| <input type="checkbox"/> C.e.d.                         | <input type="checkbox"/> Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Cultura e Biblioteca   | <input type="checkbox"/> Vigili  |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Segreteria e Contratti | <input type="checkbox"/> Protezione Civile                             |

Unione dei Comuni