

Reg. Delib. N. 39
Prot. N.
Seduta del 16/09/2010



COMUNE DI MAROSTICA
Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Originale

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE DEL 07/07/2010

L'anno duemiladieci, addì sedici del mese di settembre alle ore 20.30, nella Sala Consiliare del Castello Inferiore, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, il Consiglio Comunale si è riunito sotto la presidenza del geom. Emanuel Cortese in qualità di Presidente del Consiglio.

N.	Cognome e Nome	P	A
1	SCETTRO rag. Gianni		SI
2	BERTAZZO prof. Alcide		SI
3	BUCCO geom. Simone	SI	
4	COSTA arch. Mariateresa	SI	
5	MINUZZO ing. Matteo	SI	
6	OLIVIERO S.Ten. cav. Giuseppe	SI	
7	CUMAN prof.ssa Maria Angela		SI
8	CORTESE geom. Emanuel	SI	
9	RUBBO geom. Alessandro	SI	
10	TASCA Luca	SI	
11	BONAN rag. Riccardo	SI	

N.	Cognome e Nome	P	A
12	DALLA VALLE Giovanni		SI
13	MORESCO dott. Ivan	SI	
14	VIVIAN Matteo	SI	
15	BERTACCO dott. Lorenzo		SI
16	MAROSO Nereo	SI	
17	ZAMPESE dr. Pierantonio		SI
18	DINALE arch. Duccio	SI	
19	BASSETTO ins. Daniela	SI	
20	ZANFORLIN dr. Valerio	SI	
21	MARCHIORATO arch. Giuseppe Loris	SI	

TOTALE

15	6
----	---

Partecipa Il Segretario Generale Francesca Lora

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE DEL 07/07/2010

Il Presidente dà inizio ai lavori con l'approvazione dei verbali della precedente seduta del 07 Luglio 2010 dal n. 30 al n. 38. Dà per letti i verbali.

Il Presidente terminata la relazione dichiara aperta la discussione, alla quale partecipano i seguenti componenti consiliari, i cui interventi vengono così sommariamente sintetizzati, dando atto che gli interventi integrali sono registrati su nastro magnetico, conservato in atti:

Zanforlin: *sulla delibera n. 31 ricorda affermazioni particolari fatte con riferimento alle variazioni di bilancio per Hobbiton, ripetute da più parti: aveva chiesto fosse riportata la sbobinatura. La sintesi fatta è realistica e attendibile, ma rileva che non è stato sbobinato. Chiede al Segretario che si motivi perché non è stato sbobinato.*

Segretario: *risponde che la richiesta è stata riportata a verbale, ma in base alle disposizioni regolamentari, ha ritenuto che fosse sufficiente una traduzione realistica e fedele, per quanto riguarda i contenuti, sempre però in forma di sintesi. Altrimenti, il regolamento prevede che nel caso di richiesta di interventi in forma integrale, gli interessati devono essere dotati del proprio testo scritto. Riportare a verbale in modo integrale, cioè trascrivendo tutto quanto emerso dalla discussione, non è una modalità prevista. Per l'ascolto, la registrazione è a disposizione. Ritiene che, pur sintetico, il verbale non ometta gli interventi.*

Zanforlin: *concorda sul fatto che il verbale riporta i passaggi ed il senso delle cose dette. Non nega che riportare gli interventi è faticoso e molte volte è difficile dare un senso a discorsi che potrebbero sembrare sconclusionati. Si aspettava comunque una descrizione più puntuale dell'intervento dell'Assessore. Se doveva provvedere personalmente alla sbobinatura avrebbe voluto che gli fosse stato detto. Nel verbale si legge la sua richiesta di sbobinatura e ci si chiede se la stessa sia stata fatta o no. Chiede dunque che l'approvazione del verbale n. 37 sia rinviata o che, se sia votata, lo si faccia con riserva di successiva integrazione. Dal canto suo potrà passare per la sbobinatura e valutare come il verbale debba essere integrato. In particolare si riferisce al passaggio riportato in verbale, nel quale il Sindaco afferma che ha fatto lui la richiesta e dice che chi dà i soldi per Hobbiton è chi dà i soldi per Carreras per cui non si può non collaborare; gli sembra invece che tali affermazioni, in maniera diversa e riferita al funzionario siano state fatte anche da altri. Chiede quindi di poter controllare con calma.*

Segretario: *precisa che ha operato ai sensi dell'articolo 59 del regolamento, che legge. Nell'attività di verbalizzante si è sempre attenuta alla regola per cui ognuno chiede integrazioni in ordine ai propri interventi e non in ordine agli interventi altrui. Comprende la preoccupazione espressa in ordine alla verbalizzazione. Riferisce che di regola, ove i regolamenti rinviino alla discussione integrale lo fanno con riferimento alla registrazione e non alla trascrizione della stessa. Da parte sua si rimetterà comunque alle decisioni del Consiglio.*

Zanforlin: *ribadisce la particolarità del caso. Sottolinea che non sempre è possibile consegnare interventi preparati anzitempo, in quanto spesso gli interventi nascono dal tenore della discussione. Nello specifico, come è stato colto, ci sono state affermazioni ripetute, particolari, che a suo parere meritavano di essere riportate. Da parte sua sottolinea il diritto di ascoltare la registrazione e chiedere al Segretario se mai ci fossero gli estremi, di vigilare su quanto è stato detto, dato la funzione di garanzia pubblica dallo stesso rivestita. Chiede quindi il rinvio dell'approvazione del verbale n. 31.*

Dinale: *con riferimento al verbale n. 37 chiede perché non sono allegate le firme dei sottoscrittori del documento oggetto di mozione. Chiede sia integrato il verbale. Con riferimento al tema della verbalizzazione, concorda con le osservazioni del consigliere Zanforlin e con la sua richiesta di rinvio dell'approvazione.*

Entra il Sindaco (presenti n. 16)

Presidente: *propone che si rinvi l'approvazione del verbale n. 31 per dar modo al consigliere Zanforlin di ascoltare la sbobinatura. Per quanto riguarda le firme del verbale n. 37, lo stesso verrà integrato, in quanto le stesse fanno parte della mozione.*

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 49, 1° comma del D. Lgs 267 del 18 agosto 2000, "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e considerato che il presente atto costituisce mero atto di indirizzo per il quale non necessitano i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Riconosciuto che essi riproducono il riassunto dei punti principali delle discussioni, il numero dei voti pro e contro ogni proposta, le modalità delle votazioni, il preciso tenore di ogni provvedimento ed ogni altro elemento essenziale per la legittimità della seduta e dei singoli deliberati;

Ritenuto di accogliere la richiesta del consigliere Zanforlin in ordine al verbale n. 31 la cui approvazione pertanto viene rinviata;

A seguito di votazione palese espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

Presenti votanti	n. 16
Favorevoli	n. 16
Contrari	n. ==
Astenuti	n. ==

DELIBERA

1. di approvare, nel testo steso a cura del Segretario Generale, i verbali n. 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37 e 38 della riunione consiliare tenutasi in data 07.07.2010, scritti nel registro degli atti originali senza modifiche o integrazioni alcune,
2. di rinviare l'approvazione del verbale n. 31 per dar modo al consigliere Zanforlin di ascoltare la sbobinatura, ed integrare il verbale n. 37 delle firme contenute nella mozione allegata.

Oggetto : APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE DEL 07/07/2010

PARERE DI CONFORMITA'

La deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari.

Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e art. 65, comma 3, dello Statuto Comunale.

Marostica, li 10/09/2010

Il Segretario Generale
Francesca Lora

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
geom. Emanuel Cortese

Il Segretario Generale
Francesca Lora

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto SEGRETARIO GENERALE che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **26/10/2010** ed ivi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale
Francesca Lora

,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☐ è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e che contro la stessa non è stato presentato alcun ricorso.
- ☐ è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- ☐ è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Segretario Generale
Francesca Lora

-
- ☐ Segretario
 - ☐ Ufficio personale
 - ☐ Servizi Sociali
 - ☐ Servizi Demografici
 - ☐ C.e.d.
 - ☐ Ufficio Cultura e Biblioteca
 - ☐ Ufficio Segreteria e Contratti

- ☐ Area 1^ Affari Generali
- ☐ Area 2^ Economico Finanziaria
- ☐ Area 3^ Lavori Pubblici
- ☐ Ufficio Progettazione
- ☐ Area 4^ Sviluppo del Territorio – Urbanistica
- ☐ Vigili
- ☐ Protezione Civile

Unione dei Comuni